



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วิทยาลัยเทคนิคพะเยา
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 2
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของวิทยาลัยเทคนิคพะเยา จังหวัดพะเยา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการแบบมุ่งเน้นผลงาน ในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน โดยนำแผนพัฒนาสถานศึกษา เป็นแนวทางในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 ของวิทยาลัยเทคนิคพะเยา ครั้งนี้ ได้ระดมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคพะเยา เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการงบประมาณที่คุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุดและถูกต้องตามระเบียบทางราชการ

ท้ายนี้วิทยาลัยเทคนิคพะเยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ที่ได้จัดทำในครั้งนี้ จะเป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติการ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของวิทยาลัยเทคนิคพะเยาต่อไป

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยเทคนิคพะเยา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
ส่วนที่ 1 บทนำ	
วิสัยทัศน์ พันธกิจ แนวคิดของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	1
ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน วิทยาลัยเทคนิคพะเยา	
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจฯลฯ	5
ความโดดเด่นสถานศึกษา	6
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคพะเยาประกอบด้วย 3 มาตรฐาน 9 ประเด็น	14
ประวัติความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่ วิทยาลัยเทคนิคพะเยา	20
แผนภูมิโครงสร้างการบริหารวิทยาลัยเทคนิคพะเยา	24
ข้อมูลบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคพะเยา	26
ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา	32
ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติราชการแผนและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณวิทยาลัยเทคนิคพะเยา	
สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ.2568)	38
ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	40
โครงการพัฒนาผู้เรียนและสถานศึกษา	44
ภาคผนวก	

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ แนวคิดของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

- 1) ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ
- 2) เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่นหลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย
- 3) เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
- 4) ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
- 5) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น
- 6) พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวคิดในการจัดการอาชีวศึกษา

ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน

แนวทางการทำงาน

OVEC ONE Team : พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที”

2. นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

ประเด็นการพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

- 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้
- 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสม ทันสมัย
- 1.3 ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย (Vocational Education for All)

ประเด็นการพัฒนาที่ 2 ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- 2.1 สร้างความเข้มแข็งให้กับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 2.2 เสริมสร้างคุณภาพให้กับสถานศึกษาทุกแห่ง (Quality for All)
- 2.3 ปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม
- 2.4 ขับเคลื่อนระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)
- 2.5 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

- 2.6 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)
- 2.7 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมอาชีวศึกษา
- 2.8 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการจัดการเรียนการสอน

ประเด็นการพัฒนาที่ 3 เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- 3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาแห่งความสุข (ห้องเรียนดี สุชาติ ฯลฯ)
- 3.2 เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและวิทยาลัยสีขาว
- 3.3 สร้างและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

ประเด็นการพัฒนาที่ 4 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

- 4.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคน ตามแนวทาง Up-Skill / Re-Skill / New-Skill
- 4.2 ขับเคลื่อนการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate)
- 4.3 ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
- 4.4 เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

ประเด็นการพัฒนาที่ 5 พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

- 5.1 สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา
- 5.2 ขับเคลื่อนและเสริมพลังกลไก อ.กรอ.อศ
- 5.3 เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ (Connex MOE)
- 5.4 ผลักดันการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือ (Active MOU/MOA)

ประเด็นการพัฒนาที่ 6 ยกระดับการบริหารและพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา

- 6.1 พัฒนาและปรับปรุงแนวปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลทุกมิติ
- 6.2 แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครู บุคลากร และส่งเสริมครูคืนถิ่น
- 6.3 แก้ไขปัญหานี้สื่อนและพัฒนาทักษะด้านการเงินแก่ครูและบุคลากร
- 6.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร สู่การเป็นบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ประเด็นการพัฒนาที่ 7 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

- 7.1 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it - จิตอาสา
- 7.2 ส่งเสริมและสนับสนุน Soft Power อาชีวศึกษา
- 7.3 พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม
- 7.4 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

ประเด็นการพัฒนาที่ 8 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

- 8.1 ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 8.2 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
- 8.3 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
- 8.4 ปรับปรุงและแก้ไขกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ให้มีความทันสมัย

3. แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

ระดับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ให้ถือว่านโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - 2569 ฉบับนี้ เป็นนโยบายการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามความในมาตรา 16 วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1. ให้หน่วยงานระดับสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/หน่วย ในส่วนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขับเคลื่อนบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - 2569 ในทุกประเด็น ที่เกี่ยวข้อง ตามที่สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษากำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการขับเคลื่อน นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา (Action Plan) และรวมถึงนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - 2569 ด้วย

3. ให้หน่วยงานระดับสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/หน่วย ในส่วนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นำนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - 2569 และนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - 2569 ไปเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำและเสนอคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569 ของหน่วยงานทั้งในมิติงานเชิงหน้าที่ (Function) และงานเชิงนโยบายและ ยุทธศาสตร์ (Agenda)

4. ให้มีกลไกการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - 2569 ในรูปแบบคณะกรรมการประกอบด้วย คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - 2569 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิผล มีประสิทธิภาพและบังเกิดผลสัมฤทธิ์เชิงบทบาทภารกิจที่เป็นรูปธรรม

ระดับสถานศึกษา (วิทยาลัยและสถาบันการอาชีวศึกษา)

1. ให้สถานศึกษาของรัฐ ทั้งวิทยาลัยและสถาบันการอาชีวศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษานำนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - 2569 และนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - 2569 ไปเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการตามบทบาทภารกิจของสถานศึกษา และดำเนินการตามแนวทางหรือแผนการดำเนินงานที่หน่วยงานส่วนกลางผู้รับผิดชอบการขับเคลื่อนนโยบายกำหนด

2. ให้สถานศึกษาให้ความร่วมมือกับหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและหน่วยงานในระดับพื้นที่ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กรณีการติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และกระทรวงศึกษาธิการ

3. สำหรับสถานศึกษาของเอกชนพิจารณาร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายในส่วนที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา สำหรับภารกิจของหน่วยงานและสถานศึกษาที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - 2569 ข้างต้น ให้ถือว่าภารกิจนั้นเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายนี้ และเป็นหน้าที่ที่หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจะต้องขับเคลื่อนดำเนินการให้บังเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

ส่วนที่ 2
ข้อมูลพื้นฐาน
วิทยาลัยเทคนิคพะเยา

1. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ พันธกิจเป้าประสงค์

ปรัชญา

“มีวินัย ตั้งใจศึกษา พัฒนาฝีมือ ยึดถือคุณธรรม”

วิสัยทัศน์

“วิทยาลัยเทคนิคพะเยามุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพสู่สังคม”

อัตลักษณ์

"ทักษะเด่น เน้นวินัย"

เอกลักษณ์

"บริการชุมชน ฝึกฝนอาชีพ"

พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ ให้มีความรู้ ทักษะ เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ แต่ละ ระดับการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. จัดการอาชีวศึกษา ให้เหมาะสมกับบริบทและความต้องการของชุมชน
3. ส่งเสริม สนับสนุน การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะ ทางด้านวิชาชีพ ตามมาตรฐานแต่ละระดับการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. บริหารจัดการทางด้านการอาชีวศึกษา ให้เหมาะสมกับบริบทและความต้องการของชุมชน
3. สถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่ได้รับการสนับสนุนจากทุกภาคส่วน

2. ความโดดเด่นของสถานศึกษา

ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)

การได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติที่สถานศึกษาได้รับในระยะเวลา 5 ปี (ปีการศึกษา 2565 – ปีการศึกษา 2568)
ปีการศึกษา 2565



วิทยาลัยเทคนิคพะเยา ได้รับรางวัลสถานศึกษาส่งเสริมการออมดีเด่น ภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา 2565 โดย ธนาคารแห่งประเทศไทย



วิทยาลัยเทคนิคพะเยา ได้รับรางวัล การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด ประจำปีการศึกษา 2565 ผ่านการประเมินในระดับ 3 ดาว โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



วิทยาลัยเทคนิคพะเยา ได้รับรางวัล ชนะเลิศ การแข่งขันทักษะไมโครคอนโทรลเลอร์ สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ในการแข่งขันทักษะวิชาธิพ ทักษะพื้นฐานและหลักสูตรระยะสั้น ระดับภาคเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2565 ณ วิทยาลัยเทคนิคลำปาง จังหวัดลำปาง โดย อาชีวศึกษาจังหวัดพะเยา ร่วมกับ บริษัท อินโนเวติฟ เอ็กเพอริเมนต์ จำกัด



วิทยาลัยเทคนิคพะเยา ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 2 การแข่งขันทักษะออกแบบวงจร อิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ในการแข่งขันทักษะวิชาธิพ ทักษะพื้นฐานและหลักสูตรระยะสั้น ระดับภาคเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2565 ณ วิทยาลัยเทคนิคลำปาง จังหวัดลำปาง โดย อาชีวศึกษาจังหวัดพะเยา ร่วมกับ บริษัท อินโนเวติฟ เอ็กเพอริเมนต์ จำกัด



วิทยาลัยเทคนิคพะเยา ได้รับรางวัล ชนะเลิศ การประกวดผลงานสะเต็มศึกษา (STEM Education) ระดับภาค ภาคเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2565 ระหว่างวันที่ 5-9 ธันวาคม 2565 ณ จังหวัดลำปาง โดย สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพะเยา

ปีการศึกษา 2566



วิทยาลัยเทคนิคพะเยา ได้รับรางวัล การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา 2566 ผ่านการประเมินในระดับ 4 ดาว

ปีการศึกษา ๒๕๖๗



วิทยาลัยเทคนิคพะเยา ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับที่ 2 การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์
สมาคมวิทยาศาสตร์ฯ -อาชีวศึกษา - บางจากศรีราชา ประจำปี 2567 ระดับชาติ



วิทยาลัยเทคนิคพะเยา ได้รับโล่เชิดชูเกียรติสถานศึกษาที่มีผลการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รอบการประเมิน ปีการศึกษา 2566) ระดับชาติ 5 ดาว ธุรกิจครบถ้วน ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพะเยา



วิทยาลัยเทคนิคพะเยา ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับภาคเหนือ ชื่อผลงาน การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชีวพลาสติกเสริมไบโอแคลเซียม ปีการศึกษา 2567 ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย จังหวัดเชียงราย



วิทยาลัยเทคนิคพะเยา ได้รับรางวัลชนะเลิศ “การแข่งขันทักษะความรู้ทางการเงิน โครงการ Fin.ดี We Can Do!!!” ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด

ปีการศึกษา ๒๕๖๘



ธุรกิจ “จ๊อบลาส์เสริมไบโอแคลเซียม” ของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพะเยา ได้รับ รางวัลระดับ 4 ดาว จากการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (รอบการประเมินปีการศึกษา 2567)

รางวัลชนะเลิศ

รางวัล ชนะเลิศ

สิ่งประดิษฐ์ ประเภท 2 ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์
อุปกรณ์อัจฉริยะ

ผลงาน เครื่องแจ้งเตือนกระแสไฟฟ้ารั่วผ่านแอปพลิเคชันไลน์

โดย นักศึกษา ระดับ ปวส.แผนกวิชาช่างไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคพะเยา
ครูที่ปรึกษา อ.ประสาน ภัทรประสงค์



รางวัลรองชนะเลิศ

รางวัล รองชนะเลิศ

รางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 2

สิ่งประดิษฐ์ ประเภท 3 ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีพลังงานสิ่งแวดล้อม

ผลงาน เครื่องเพิ่มประสิทธิภาพแผงโซลาร์เซลล์โดยการควบคุมตำแหน่งของการรับแสง

โดย นักศึกษา ระดับ ปวส.แผนกวิชาช่างไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคพะเยา
ครูที่ปรึกษา อ.ประสาน ภัทรประสงค์



3. มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคพะเยา ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน 9 ตัวชี้วัด 33 ภารกิจ ดังนี้ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมินดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับสาขาวิชาที่เรียนหรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎีหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา โดยพิจารณา ดังนี้

1. ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เชิงทฤษฎี ความรู้ในวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

2. ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการทดสอบ 1) สมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency) หรือภาษาต่างประเทศอื่น 2) สมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital literacy)

ภารกิจที่ 1.1.1 การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชา สมรรถนะแกนกลาง

ภารกิจที่ 1.1.2 การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ภารกิจที่ 1.1.3 การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐาน

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ทักษะและการประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สามารถแข่งขันได้ เป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ มีผลการประเมินผ่านมาตรฐานวิชาชีพ มีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พร้อมทั้งการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

ภารกิจที่ 1.2.1 การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะอาชีพ

ภารกิจที่ 1.2.2 การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ

ภารกิจที่ 1.2.3 สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

ภารกิจที่ 1.2.4 การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอาชีพ

ภารกิจที่ 1.2.5 การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

ภารกิจที่ 1.2.6 ความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการหรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จ

ตัวชี้วัดที่ 1.3 คุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษา (3 ภารกิจ)

คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสีงแวดล้อม

ภารกิจที่ 1.3.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

ภารกิจที่ 1.3.2 การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

ภารกิจที่ 1.3.3 การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา (4 ตัวชี้วัด 17 ภารกิจ)

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.1 หลักสูตรอาชีวศึกษา (2 ภารกิจ)

คำอธิบาย

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยสถานศึกษาต้องมีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรที่กำหนดสู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน
2. มีการบริหารจัดการหลักสูตรอย่างเป็นระบบและพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สังคม สถานประกอบการ และส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะตามรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ
3. มีระบบการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี หรือการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน (Work-Integrated Learning) หรือ การจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) มีการเตรียมความพร้อมด้านทักษะชีวิตและทักษะปฏิบัติของผู้เรียนก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ
4. มีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรหรือเนื้อหาวิชาอย่างต่อเนื่อง เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานสถานประกอบการ

ภารกิจที่ 2.1.1 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ

ภารกิจที่ 2.1.2 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

ตัวชี้วัดที่ 2.2 การจัดการเรียน การสอนอาชีวศึกษา (7 ภารกิจ)

คำอธิบาย

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงานตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษาตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนกำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์โดยพิจารณา ดังนี้

1. สถานศึกษามีการออกแบบเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่เน้นฐานสมรรถนะ จัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนานวัตกรรม (Innovation)

2. สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถานประกอบการ

3. สถานศึกษามีระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีการนำผลประเมินการเรียนรู้มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

ภารกิจที่ 2.2.1 การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ภารกิจที่ 2.2.2 การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ภารกิจที่ 2.2.3 การส่งเสริมให้ครูเรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ

ภารกิจที่ 2.2.4 การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

ภารกิจที่ 2.2.5 การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม

ภารกิจที่ 2.2.6 การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

ภารกิจที่ 2.2.7 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา (7 ภารกิจ)

คำอธิบาย

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อมภูมิทัศน์อาคาร สถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน งานฟาร์มศูนย์วิทยบริการ สื่อแหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพและนำผลการประกันคุณภาพภายนอกไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม โดยสถานศึกษาต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

1. มีการกำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทบทวน มีการตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์พันธกิจเอกลักษณ์อัตลักษณ์และประชาสัมพันธ์หรือสื่อสารต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย

2. ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผน โดยใช้หลักธรรมาภิบาลและสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม

3. มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา

4. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน งานฟาร์ม พื้นที่การเรียนรู้ และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีความปลอดภัยถูกสุขลักษณะ

5. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ

6. มีระบบการคัดกรอง ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน และมีการกำหนดโครงการ กิจกรรม เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนมีวินัยคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหรือคุณลักษณะที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดและสอดคล้องกับวิถีประชาธิปไตย

7. ครูและบุคลากรของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และวิชาชีพอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพและมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างครูบุคลากรภายในสถานศึกษาและสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง

8. นำผลการประกันคุณภาพภายนอกไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

ภารกิจที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

ภารกิจที่ 2.3.2 การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ภารกิจที่ 2.3.3 การบริหารจัดการระบบข้อมูล และสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

ภารกิจที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม

ภารกิจที่ 2.3.5 การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

ภารกิจที่ 2.3.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

ภารกิจที่ 2.3.7 การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนา

สถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดที่ 2.4 การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (1 ภารกิจ)

คำอธิบาย

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครูบุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนรวมทั้งการช่วยเหลือส่งเสริมสนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชนอย่างเป็นรูปธรรมอย่างน้อย 3 เรื่อง เช่น

1. การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. การจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง(Block Course)

3. การสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการ และกำลังแรงงานในภาคเกษตร อุตสาหกรรม และบริการ การพัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัดความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบที่หลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายรวมทั้งผู้สูงอายุ

4. ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการหรือกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ(Smart Farmer) หรือกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ(Young Smart Farmer)

5. การขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนาากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติหรือกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน หรือมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

6. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความเสมอภาค เช่น อาชีวะอยู่ประจำ อาชีวะสร้างช่างฝีมือตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส อาชีวะเพื่อคนพิการ เป็นต้น
7. การจัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือชุมชนและสังคม เช่น กิจกรรมจิตอาสา เป็นต้น
8. นโยบายอื่นๆ ที่สำคัญตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล สถานศึกษามอบหมาย หรืออื่นๆ

ภารกิจที่ 2.4.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (2 ตัวชี้วัด 4 ภารกิจ)

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 3.1 ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (3 ภารกิจ)

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้การถ่ายทอดเทคโนโลยีการบริการทางวิชาการ และวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ โดยพิจารณาดังนี้

1. สถานศึกษามีความร่วมมือกับสถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษ้อื่นหรือ สถานประกอบการ หรือหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน เพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพให้กับผู้เรียน
2. สถานศึกษามีการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ทำความร่วมมือกับชุมชน สังคม ท้องถิ่นและกลุ่มเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการระดมทรัพยากร จากแหล่งต่างๆ
3. สถานศึกษามีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในชุมชน ท้องถิ่นหรือพื้นที่ให้บริการของสถานศึกษา ส่งเสริมการมีงานทำให้กับผู้เรียน สร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ให้มีศักยภาพ และความเข้มแข็ง

ภารกิจที่ 3.1.1 การบริการชุมชนและจิตอาสา

ภารกิจที่ 3.1.2 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ภารกิจที่ 3.1.3 การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

ตัวชี้วัดที่ 3.2 นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย (1 ภารกิจ)

ภารกิจที่ 3.2.1 การส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ

กลยุทธ์ (Strategy) หมายถึง การกำหนดวิธีการดำเนินงานของแต่ละพันธกิจเพื่อให้ประสบความสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ วิทยาลัยเทคนิคพะเยา กำหนดกลยุทธ์ในแต่ละพันธกิจไว้ดังนี้

ที่	พันธกิจ	ที่	กลยุทธ์
1.	ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ ให้มีความรู้ ทักษะ เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ แต่ละระดับการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	1.	พัฒนากำลังคน ให้มีความรู้ ทักษะ เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ
		2.	ส่งเสริมให้ผู้เรียนนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์
		3.	ส่งเสริมผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2.	จัดการอาชีวศึกษา ให้เหมาะสมกับบริบทและความต้องการของชุมชน สังคม	1.	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สังคม
		2.	ส่งเสริมการพัฒนาครูให้มีความรู้ ทักษะ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม
		3.	พัฒนาสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
		4.	ส่งเสริมการดำเนินงานการบริหารจัดการตามนโยบาย โดยความร่วมมือของทุกภาคส่วน
		5.	ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยกระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ
3	ส่งเสริม สนับสนุน การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	1.	พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา กับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ
		2.	ส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อสถานศึกษาและสังคม

4. ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่วิทยาลัย เทคนิคพะเยา

4.1 ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัยฯ

ประวัติวิทยาลัยเทคนิคพะเยา เป็นสถานศึกษาสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 2 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดตั้งสถานศึกษาขึ้นเมื่อวันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2521 โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ เป็นผู้ลงนามโดยใช้ชื่อว่า "โรงเรียนเทคนิคพะเยา" มีนายเพลิน กิจฉวี เป็นอาจารย์ใหญ่ ต่อมาได้รับการยกฐานะเป็นวิทยาลัยเทคนิคพะเยา ในปี พ.ศ. 2525 มีเนื้อที่ประมาณ 150 ไร่ 2 งาน 28 ตารางวา

- | | |
|-----------------|---|
| ปีการศึกษา 2522 | - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาช่างก่อสร้าง และแผนกวิชา
พาณิชยการ |
| ปีการศึกษา 2526 | - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
แผนกวิชาช่างไฟฟ้า |
| ปีการศึกษา 2527 | - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ |
| ปีการศึกษา 2528 | - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)
แผนกวิชาการบัญชี |
| ปีการศึกษา 2533 | - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาการบัญชี |
| ปีการศึกษา 2536 | - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
แผนกวิชาช่างไฟฟ้า |
| ปีการศึกษา 2537 | - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
แผนกวิชาคหกรรมธุรกิจ |
| ปีการศึกษา 2538 | - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
แผนกวิชาช่างก่อสร้าง |
| ปีการศึกษา 2539 | - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ |
| | - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) (ระบบ
ทวิภาคี) แผนกวิชาช่างยนต์ |
| | - เปิดสอนหลักสูตรระยะสั้น เทคโนโลยีหมู่บ้านแผนกวิชา
ช่างก่อสร้าง แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ |
| ปีการศึกษา 2540 | - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
แผนกวิชาช่างเทคนิคโลหะ |
| | - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
สำหรับผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6
แผนกวิชาการบัญชี |
| | - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
(ภาคสมทบ) แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาช่างก่อสร้าง |

- ปีการศึกษา 2542 - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
สำหรับผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6
แผนกวิชาการเลขานุการ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
แผนกวิชาช่างก่อสร้าง
- ปีการศึกษา 2543 - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
แผนกวิชาการตลาด แผนกวิชาคหกรรมธุรกิจ
- เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
สำหรับผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6
แผนกวิชาช่างเทคนิคโลหะ
- เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
(ภาคสมทบ) แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
- เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
(ระบบทวิภาคี) แผนกวิชาช่างยนต์
- เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
วิทยาลัยเทคนิคพะเยา วิทยาเขตปง แผนกวิชาพาณิชยกรรม
- ปีการศึกษา 2544 - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
สำหรับผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6
แผนกวิชาช่างกลโรงงาน แผนกวิชาคหกรรมธุรกิจ
- ปีการศึกษา 2545 - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
สำหรับผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6
แผนกวิชาช่างไฟฟ้า, แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์แผนกวิชา
ช่างยนต์ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- ปีการศึกษา 2550 - ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือในการเป็นสถานที่เรียนปริญญาโท โครงการ
จัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรครุ
ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาไฟฟ้ากำลังและแขนง
อิเล็กทรอนิกส์ ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยเทคนิคพะเยา
- ปีการศึกษา 2551 - ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนคร
เหนือในการเป็นสถานที่เรียนปริญญาโท โครงการจัดการเรียนการ
สอนระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเครื่องกล ศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยเทคนิคพะเยา
- ปีการศึกษา 2556 - เปิดสอนในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสาย
ปฏิบัติการ วิทยาลัยเทคนิคพะเยา สาขาวิชาการบัญชี
- ปีการศึกษา 2558 - เปิดสอนในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสาย
ปฏิบัติการ วิทยาลัยเทคนิค สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์

- ปีการศึกษา 2559
- เปิดสอนในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ วิทยาลัยเทคนิคพะเยา สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า
 - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แผนกวิชาช่างเทคนิคอุตสาหกรรม , แผนกวิชาการตลาด
- สาขางานธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ , แผนกวิชาคอมพิวเตอร์
- สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ปีการศึกษา 2566
- เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาเมคคาทรอนิกส์
 - เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขางานเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ , สาขางานการจัดการสำนักงาน , สาขางานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
- ปีการศึกษา 2567
- เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์

4.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพะเยา
ชื่อภาษาอังกฤษ Phayao Technical College
ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ 355 หมู่ที่ 11 ตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา รหัสไปรษณีย์ 56000
โทรศัพท์ 054 - 887199, 054 - 887200
โทรสาร 054 - 887198
เว็บไซต์ <http://www.phayaotc.ac.th>
เนื้อที่ของสถานศึกษา 150 ไร่ 2 งาน 28 ตารางวา
มีอาคาร รวมทั้งสิ้น 19 หลัง **มีห้องทั้งสิ้น** 155 ห้อง ได้แก่

สร้างปี พ.ศ.

1. โรงฝึกงาน 2 จั่ว ชั้นเดียว	จำนวน 5 หลัง - ห้อง	2522
2. โรงอาหาร (สโมสรสมาคมศิษย์เก่า ผู้ปกครองและครู)	จำนวน 1 หลัง - ห้อง	2522
3. อาคารเรียน 3 ชั้น	จำนวน 1 หลัง 12 ห้อง	2522
4. อาคารคหกรรม	จำนวน 1 หลัง 9 ห้อง	2524
5. อาคารปฏิบัติการไฟฟ้า	จำนวน 1 หลัง 12 ห้อง	2525
6. อาคารเรียน 3 ชั้น	จำนวน 1 หลัง 12 ห้อง	2525
7. อาคารเรียนปฏิบัติการ 4 ชั้น	จำนวน 1 หลัง 25 ห้อง	2532
8. อาคารเรียนปฏิบัติการ 4 ชั้น	จำนวน 1 หลัง 25 ห้อง	2538
9. อาคารเรียนปฏิบัติการ 4 ชั้น	จำนวน 1 หลัง 36 ห้อง	2539
10. อาคารศูนย์ข้อมูล	จำนวน 1 หลัง 1 ห้อง	2543
11. อาคารฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา	จำนวน 1 หลัง 4 ห้อง	2539
12. อาคารสถาบัน	จำนวน 1 หลัง 15 ห้อง	2553
13. อาคารวิทยบริการ	จำนวน 1 หลัง 4 ห้อง	2556
14. อาคารอเนกประสงค์	จำนวน 1 หลัง - ห้อง	2559
15. หลังคาถานอเนกประสงค์	จำนวน 1 หลัง - ห้อง	2561

ตราประจำวิทยาลัย

สีประจำวิทยาลัย

คือ สีขาว แดงเลือดหมู

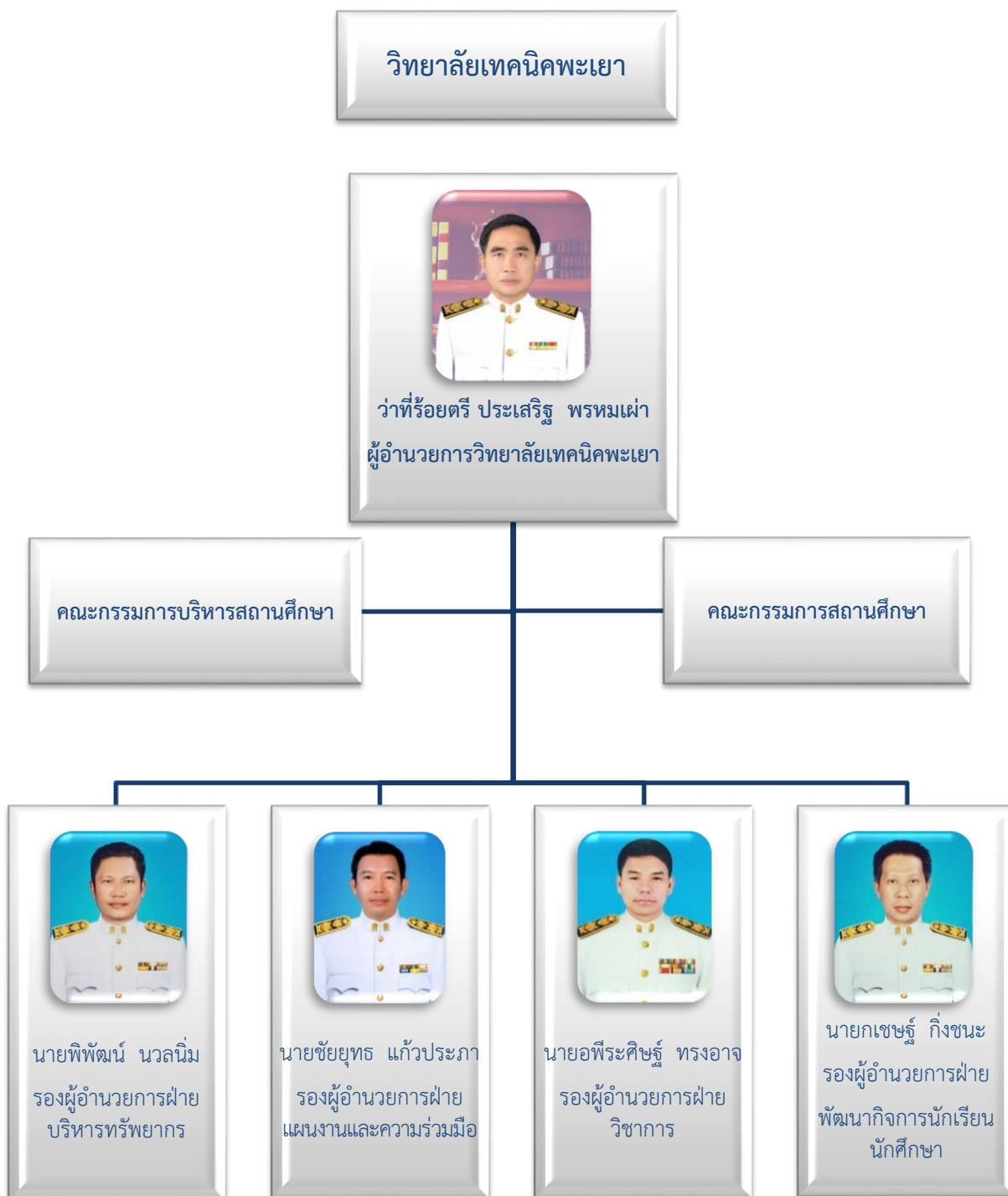


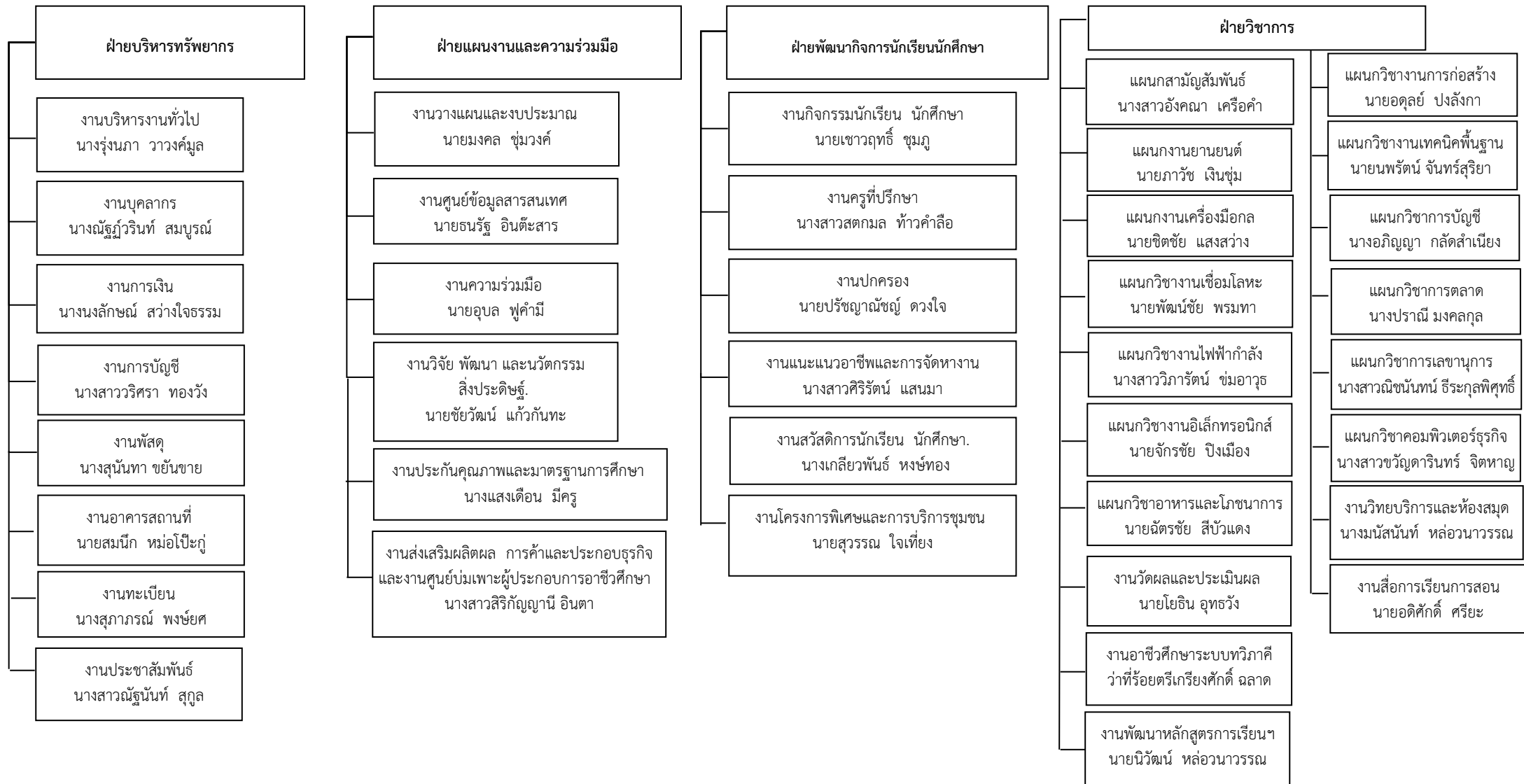
ต้นไม้ประจำวิทยาลัย

คือ กาสะลอง



5. แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร วิทยาลัยเทคนิคพะเยา





6. ข้อมูลบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคพะเยา

6.1 อัตรากำลัง ปี 2568 ข้อมูล ณ วันที่ 14 ตุลาคม 2568

อัตรากำลังของวิทยาลัยเทคนิคพะเยา	มีบุคลากรทั้งสิ้น	123 คน
ก. ข้าราชการ		87 คน
1. ผู้บริหาร	5	
2. ข้าราชการครู	80	
3. ข้าราชการพลเรือน	2	
ข. ลูกจ้างประจำ		0 คน
1. ทำหน้าที่สอน	-	
2. ทั่วไป/สนับสนุน	-	
ค. พนักงานราชการ		5 คน
1. ทำหน้าที่สอน	3	
2. ทั่วไป/สนับสนุน	-	
3. พนักงานบริหารทั่วไป	2	
ง. ลูกจ้างชั่วคราว		31 คน
1. ทำหน้าที่สอน (ครูพิเศษสอน)	2	
2. ทั่วไป/สนับสนุน	29	
จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ	-	
ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น	-	
ช. มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง	-	
1. ข้าราชการ	-	
2. ลูกจ้างประจำ	-	

6.2 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

	ก. ผู้บริหาร/ครูผู้สอน	ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน	รวม
- ต่ำกว่า ม.6	-	6	6
- ปวช./ม.6	-	6	6
- ปวส./อนุปริญญาตรี	-	3	3
- ปริญญาตรี	42	17	56
- ปริญญาโท	47	1	48
- ปริญญาเอก	1	-	1
รวม	90	33	123

6.3 ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง

	ก. ครูผู้สอน	ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน	รวม
- จ้างด้วยงบประมาณ	2	-	2
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	-	-	-
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	-	29	29
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บคส.)	-	-	-
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	-	-	-
รวม	2	29	32

6.4 ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

6.4.1 ข้าราชการ รวม 83 คน (ผู้บริหาร ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ชื่อ-สกุล			วุฒิทางการศึกษา	ตำแหน่ง	
				ครูผู้สอน	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1	ว่าที่ร้อยตรี ประเสริฐ	พรหมเผ่า	ปริญญาโท		ผู้อำนวยการ
2	นายกเชษฐ์	กิ่งชนะ	ปริญญาโท		รองผู้อำนวยการ
3	นายชัยยุทธ	แก้วประภา	ปริญญาโท		รองผู้อำนวยการ
4	นายพิพัฒน์	นวลนิ่ม	ปริญญาโท		รองผู้อำนวยการ
5	นายอัคริษฐ์	ทรงอาจ	ปริญญาเอก		รองผู้อำนวยการ
6	นางวาสนา	พรหมทา	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
7	นางรุ่งนภา	วาวงศ์มูล	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
8	นางแสงเดือน	มีครู	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
9	นางมนัสนันท์	หล่อวนาวรรณ	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	
10	นางเกลียวพันธ์	หงส์ทอง	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
11	นางสุภาภรณ์	พงษ์ยศ	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
12	นางสาวศิริรัตน์	แสนมา	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
13	นางสุนันทา	จินาเพย	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	
14	นายเชาวฤทธิ์	ชุมภู	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	
15	นางณัฐวรินทร์	สมบุญ	ปริญญาโท	ครูชำนาญการ	
16	นางสาวอังคณา	เครือคำ	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	
17	นายพนดล	เขียวอัสวะ	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	
18	นางสาวศตกมล	ท้าวคำลือ	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	
19	นางสาวสาวิตรี	ติวติน	ปริญญาโท	ครู	
20	นายธนกร	ญาติินคราญ	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	
21	นางอภิญญา	กลัดสำเนียง	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
22	นางนงลักษณ์	สว่างใจธรรม	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
23	นางสาวสิริกัญญาณี	อินตา	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	
24	นายบัญชา	สิทธิตัน	ปริญญาโท	ครู	
25	นางสาวทัศนีย์	ปฤษฎา	ปริญญาตรี	ครู	
26	นางสาวประกายฉัตร	ขวัญแก้ว	ปริญญาโท	ครู	

ชื่อ-สกุล			วุฒิทางการศึกษา	ตำแหน่ง	
				ครูผู้สอน	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
27	นางสาวณิชนันทน์	ธีระกุลพิศุทธิ์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	
28	นางสุทธินันท์	สารพันธ์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	
29	นางปราณี	มงคลกุล	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
30	นางสาวกนกวรรณ	กองกิจ	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	
31	นางสาวนงค์นุช	สีละใบ	ปริญญาตรี	ครู	
32	นายอโณทัย	พันธะไชย	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	
33	นางนิภา	ไชยเสน	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
34	นายธนรัฐ	อินตะสาร	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
35	นางสาวขวัญติรินทร์	จิตหาญ	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
36	นางสุนันทา	ขยันขาย	ปริญญาโท	ครูชำนาญการ	
37	นายธีระกรณ์	แก้วคำ	ปริญญาโท	ครูชำนาญการ	
38	นายบัญชา	สายสุริยะ	ปริญญาตรี	ครู	
39	นางสาวณัฐนันท์	สกุล	ปริญญาตรี	ครู	
40	นายสาริษฐ์	ศรีใจ	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	
41	นายนพรัตน์	จันทร์สุริยา	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
42	นายสุทธิพงษ์	กองทอง	ปริญญาตรี	ครู	
43	นายพัฒนชัย	พรมทา	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
44	นายขวัญ	คำสือ	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	
45	นายปรัชญานิชญ์	ดวงใจ	ปริญญาโท	ครู	
46	นายมงคล	ชุ่มวงศ์	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
47	นายอดุลย์	ปงลังกา	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
48	นายธวัชิต	คกงกลาง	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	
49	นางนพพร	สิงห์แก้ววงศ์	ปริญญาตรี	ครู	
50	นางสาวปวีศา	กิริติยุทธ	ปริญญาตรี	ครู	
51	นายชนะภัย	บุญมา	ปริญญาตรี	ครู	
52	นายนครินทร์	รัตนมณี	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	
53	นายธเนศ	คัมภีรานนท์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	
54	นายอุบล	ฟูคำมี	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
55	นายประหยัด	นาวา	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
56	นายธงชัย	ปัญญาวงศ์	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
57	นายถวิล	ดีบหน่อ	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
58	นายสุวรรณ	ใจเที่ยง	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
59	นายภาวรัช	เงินชุ่ม	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	
60	นายนิติ	สว่างใจธรรม	ปริญญาโท	ครูชำนาญการ	
61	ว่าที่ ร.ต.เกรียงศักดิ์	ฉลาด	ปริญญาโท	ครูชำนาญการ	
62	นายนพคุณ	ไชยหาญ	ปริญญาตรี	ครู	

ชื่อ-สกุล			วุฒิทางการศึกษา	ตำแหน่ง	
				ครูผู้สอน	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
63	นายชิตชัย	แสงสว่าง	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
64	นายโยธิน	อุทธรัง	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
65	นายนพดล	ราชลำ	ปริญญาตรี	ครู	
66	นายภาณุพงศ์	วงศ์แก้ว	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	
67	นางสาวรุจิรินทร์	อัครสิทธิรุจน์	ปริญญาตรี	ครู	
68	นางสาวนภาพร	เจริญรัตน์	ปริญญาตรี	ครู	
69	ว่าที่ ร.ต.ฉัตรชัย	สีบัวแดง	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	
70	นายสมยศ	สุวรรณรัตน์	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
71	นายวิวัฒน์	อินทรมุสิก	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
72	นายประสาน	ภัทรประสงค์	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
73	นายสุทธิพันธ์	สุวรรณรัตน์	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
74	นายชินรอส	สุทธิตานนท์	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
75	นายนิวัฒน์	หล่อนาวรรณ	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	
76	นายไพรัช	กลัดสำเนียง	ปริญญาโท	ครูชำนาญการ	
77	นางสาววิภารัตน์	ชมอาวุธ	ปริญญาตรี	ครู	
78	นายวิทยา	ปัญญาวงศ์	ปริญญาตรี	ครู	
79	นายสมนึก	หม่อไ้ปะกู่	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	
80	นางสาวประภารัตน์	ท่าประสาร	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	
81	นายวรสิทธิ์	อินเจือจันทร์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	
82	นายวิชัย	พรมมา	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
83	นายอดิศักดิ์	ศรียะ	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
84	นายเชียงชัย	แปงฉีวงศ์	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	
85	นายจักรชัย	ปิงเมือง	ปริญญาโท	ครูชำนาญการ	
86	นางสาววิศรา	โคกกรวด	ปริญญาตรี		งานการบัญชี
87	นางสาวสุจิตรา	พื้นอินทะศรี	ปริญญาโท		งานพัสดุ

6.4.2 ลูกจ้างชั่วคราว รวม 2 คน (ทำหน้าที่ธุรการ ทัวไป)

ชื่อ-สกุล		วุฒิทางการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอน	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายคำจันทร์	เพชรดี	ม.6		พนักงานขับรถยนต์
2. นายจตุภัทร	ใจมา	ปวช.		พนักงานขับรถยนต์

6.4.3. พนักงานราชการ รวม 5 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทัวไป)

ชื่อ-สกุล		วุฒิทางการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอน	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายชัยวัฒน์	แก้วกันทะ	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	
2. นายยุทธภูมิ	บุญเรือง	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	
3. นายเอกรินทร์	อินหลี่	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	
4. นางพิศวาส	ห่อธิวงศ์	ปริญญาตรี		พนักงานราชการ
5. นางนฤมล	นามสูตร	ปริญญาตรี		พนักงานราชการ

6.4.4. ลูกจ้างชั่วคราว รวม 29 คน (ทำหน้าที่สอน สนับสนุน/ธุรการทั่วไป)

ชื่อ-สกุล			วุฒิทางการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
				สอน	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1	นางสาวสิทธินันท์	เบญชา	ปริญญาตรี	ครูพิเศษสอน	
2	นายพีระวัฒน์	จอมตัว	ปริญญาตรี	ครูพิเศษสอน	
3	นางสาวนภาพร	สมศักดิ์	ปริญญาตรี		งานสวัสดิการฯ
4	นางสาวศศิฑารดา	ธรรมวงศ์	ปวส.		งานกิจกรรม
5	นางสาวศศิประภา	รำไพ	ปวส.		งานครูที่ปรึกษา
6	นายณพดล	จันทร์ศิริพงษ์	ปวส.		งานประชาสัมพันธ์
7	นางสาวทิพวรรณ	ปัญญาวงค์	ปริญญาตรี		งานพัสดุ
8	นางสาวจิราภรณ์	ใจคำ	ปริญญาตรี		งานพัสดุ
9	นางสาวธัญชนก	หอมแม่น	ปริญญาตรี		งานการเงิน
10	นางสาวณัฐกานต์	พรหมจักร	ปริญญาตรี		งานการเงิน
11	นายปฏิภาณ	ปัญญาคำ	ปริญญาตรี		งานการเงิน
12	นางสิริภาพร	ดูการดี	ปริญญาตรี		งานบุคลากร
13	นางสาวรัตนภัทร	บัวเย็น	ปริญญาตรี		งานทะเบียน
14	นางสาวจิราภรณ์	ผัดแก้ว	ปริญญาตรี		งานวางแผนและงบประมาณ
15	นางสุกัลยา	ปิงเมือง	ปริญญาตรี		งานประกันคุณภาพ
16	นางอรนุช	ชุ่มวงศ์	ปริญญาตรี		งานทวิภาคี

ชื่อ-สกุล			วุฒิทางการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
				สอน	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
17	นางสาวนิตยา	ตั้งศิริเกษม	ปริญญาตรี		งานวัดผลและประเมินผล
18	นางสาวนฤกร	นวลเสน่ห์	ปริญญาตรี		งานหลักสูตรฯ
19	นางสาวสุพรรณิ	หงษ์ยี่สิบสี่	ปริญญาตรี		งานวิทยบริการและห้องสมุด
20	นายธวัชชัย	อนันตวงศ์	ปวช.		พนักงานทั่วไป
21	นายวัชรพล	ฟูแสง	ม.6		พนักงานทั่วไป
22	นางสาวจริยา	อินใจ	ม.6		พนักงานทั่วไป
23	นายณัฐ	อ้อยงาม	ม.6		พนักงานทั่วไป
24	นางสาวนิตยา	ดวงคำ	ป.6		พนักงานทั่วไป
25	นายหาญณรงค์	แสงจันทร์	ป.6		พนักงานทั่วไป
26	นายมยุรพรรณ	ชายข้าวสาร	ป.6		พนักงานทั่วไป
27	นายน้อย	ดวงแก้ว	ป.6		พนักงานทั่วไป
28	นายประพล	สงคราม	ม.3		พนักงานทั่วไป
29	นางสาวสุพรรณ	จุมปูรง	ป.6		แม่บ้านทำความสะอาด

7.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2568 หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

สาขางาน	ปวช.1			ปวช.2			ปวช.3			รวมทั้งหมด		
	ช	ญ	รวม	ช	ญ	รวม	ช	ญ	รวม	ช	ญ	รวม
งานยานยนต์	75	1	76	21	0	21	29	1	30	125	2	127
งานยานยนต์ (ทวิฯ)	0	0	0	16	0	16	11	0	11	27	0	27
งานเครื่องมือกลฯ	14	4	18	6	3	9	13	2	15	33	9	42
งานเชื่อมโลหะ (ทวิศึกษา)	16	0	16	0	0	0	0	0	0	16	0	16
งานไฟฟ้ากำลัง	54	2	56	42	2	44	45	1	46	141	5	146
งานอิเล็กทรอนิกส์	0	0	0	7	0	7	11	0	11	18	0	18
งานก่อสร้าง	18	5	23	23	6	29	17	4	21	58	15	73
การบัญชี	1	20	21	1	18	19	6	18	24	8	56	64
การตลาด	5	11	16	4	7	11	1	9	10	10	27	37
การเลขานุการ	0	10	10	0	7	7	0	6	6	0	23	23
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	6	14	20	5	6	11	6	4	10	17	24	41
อาหารและโภชนาการ	0	0	0	3	5	8	7	7	14	10	12	22
เทคโนโลยีสารสนเทศ	0	0	0	7	2	9	10	1	11	17	3	20
เมคคาทรอนิกส์	0	0	0	0	0	0	3	0	3	3	0	3
ช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์	6	0	6	0	0	0	0	0	0	6	0	6
รวม	195	67	262	135	56	191	159	53	212	483	176	659

จำนวนนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2568
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

สาขางาน	ปวส.1			ปวส.2			รวมทั้งหมด (47 ห้อง)		
	ช	ญ	รวม	ช	ญ	รวม	ช	ญ	รวม
เทคนิคยานยนต์ (ปกติ)	19	0	19	14	0	14	33	0	33
เทคนิคยานยนต์ (ม.6)	12	0	12	8	0	8	20	0	20
เทคนิคยานยนต์ (ทวิฯ)	0	0	0	10	0	10	10	0	10
เทคนิคการผลิต (ปกติ)	8	0	8	5	0	5	13	0	13
เทคนิคการผลิต (ม.6)	23	3	26	4	0	4	27	3	30
เทคนิคงานเชื่อมโลหะ (ปกติ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
เทคนิคการเชื่อมโลหะ (ม.6)	4	1	5	0	0	0	4	1	5
เครื่องกลไฟฟ้า (ปกติ)	20	0	20	47	3	50	67	3	70
เครื่องกลไฟฟ้า (ม.6)	28	0	28	35	0	35	63	0	63
อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม (ปกติ,ทวิ)	7	1	8	5	0	5	12	1	13
อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม (ม.6)	0	0	0	4	0	4	4	0	4
อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม (ม.6,ทวิ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
เทคนิคการก่อสร้าง (ปกติ)	8	6	14	18	6	24	26	12	38
เทคนิคการก่อสร้าง (ม.6)	16	5	21	3	2	5	19	7	26
การบัญชี (ปกติ)	1	7	8	2	25	27	3	32	35
การบัญชี (ม.6)	3	21	24	2	23	25	5	44	49
การตลาด (ปกติ)	1	1	2	0	0	0	1	1	2
การตลาด (ม.6)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
การตลาด (ปกติ,ทวิ)	2	5	7	0	0	0	2	5	7
การตลาด (ม.6,ทวิ)	3	8	11	0	9	9	3	17	20
ธุรกิจค้าปลีก (ม.6 ทวิภาคี)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
การจัดการสำนักงานดิจิทัล (ปกติ)	0	0	0	1	2	3	1	2	3
การจัดการสำนักงานดิจิทัล (ม.6)	0	0	0	0	6	6	0	6	6
เทคโนโลยีดิจิทัล (ปกติ)	3	6	9	3	2	5	6	8	14
เทคโนโลยีดิจิทัล (ม.6)	6	5	11	4	5	9	10	10	20
การประกอบอาหาร (ปกติ)	0	0	0	2	4	6	2	4	6
การประกอบอาหาร (ม.6)	2	2	4	0	0	0	2	2	4
เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ (ปกติ)	2	1	3	8	0	8	10	1	11
เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ (ม.6)	8	0	8	8	1	9	16	1	17
รวม	176	72	248	183	88	271	359	160	519

จำนวนนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2568
ระดับปริญญาตรี

ที่	สาขาวิชา	ชาย	หญิง	รวม
1	เทคโนโลยีไฟฟ้า (ปี 2)	16	1	17
2	การบัญชี (ปี 2)	1	11	12
3	เทคโนโลยีไฟฟ้า (ปี 1)	16	0	16
4	การบัญชี (ปี 1)	1	18	19
	รวม	34	30	64

แผนรับจำนวนนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2569

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

แผนรับนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2569					
ระดับ ปวช.					
ที่	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	แผนรับ		
			สอศ.	วท.พย. 68	วท.พย. 69
1	อุตสาหกรรม	ช่างยนต์	80	80	80
2	อุตสาหกรรม	ช่างกลโรงงาน	40	40	40
3	อุตสาหกรรม	ช่างเชื่อมโลหะ	20	20	20
4	อุตสาหกรรม	ช่างไฟฟ้า	80	80	80
5	อุตสาหกรรม	อิเล็กทรอนิกส์	40	40	40
6	อุตสาหกรรม	ช่างก่อสร้าง	40	80	80
7	อุตสาหกรรม	เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	20	20	20
8	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การบัญชี	40	40	40
9	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การตลาด	20	40	20
10	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การเลขานุการ	20	20	20
11	อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	20	40	40
12	อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	20	40	40
13	อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์	20	40	40
14	อุตสาหกรรมอาหาร	อาหารและโภชนาการ	20	40	40
รวม			480	620	600

แผนรับจำนวนนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2569

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

แผนรับนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2569					
ระดับ ปวส.					
ที่	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	แผนรับ		
			สอศ.	วท.พย. 68	วท.พย. 69
1	อุตสาหกรรม	เทคนิคเครื่องกล (ปกติ)	20	40	40
2	อุตสาหกรรม	เทคนิคเครื่องกล (ม.6)	20	40	40
3	อุตสาหกรรม	เทคนิคเครื่องกล (ทวิภาคี)	20	20	-
4	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต (ปกติ)	15	20	20
5	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต (ม.6)	20	20	20
6	อุตสาหกรรม	เทคนิคโลหะ (ปกติ)	20	20	20
7	อุตสาหกรรม	เทคนิคโลหะ (ม.6)	20	20	20
8	อุตสาหกรรม	ไฟฟ้า (ปกติ)	60	40	40
9	อุตสาหกรรม	ไฟฟ้า (ม.6)	40	40	40
10	อุตสาหกรรม	เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ปกติ)	20	20	20
11	อุตสาหกรรม	เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ม.6)	20	20	20
12	อุตสาหกรรม	เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ปกติ/ทวิ)	20	20	20
13	อุตสาหกรรม	เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ม.6/ทวิ)	20	20	20
14	อุตสาหกรรม	เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ (ปกติ/ทวิ)	20	20	20
15	อุตสาหกรรม	เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ (ม.6/ทวิ)	20	20	20
16	อุตสาหกรรม	เทคนิคอุตสาหกรรม(ม.6/ทวิ)	20	20	20
17	อุตสาหกรรม	ช่างก่อสร้าง (ปกติ)	20	40	30
18	อุตสาหกรรม	ช่างก่อสร้าง (ม.6)	20	20	30
19	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การบัญชี (ปกติ)	40	40	40
20	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การบัญชี (ม.6)	40	40	40
21	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การตลาด (ปกติ)	20	20	20
22	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การตลาด (ม.6)	20	20	20
23	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การจัดการธุรกิจค้าปลีก (ปกติ/ทวิ)	20	20	10
24	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การจัดการธุรกิจค้าปลีก (ม.6/ทวิ)	20	10	10
25	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การจัดการสำนักงานดิจิทัล (ปกติ)	20	20	20
26	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การจัดการสำนักงานดิจิทัล (ม.6)	20	20	20
27	อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ปกติ)	20	20	20
28	อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ม.6)	20	20	20
29	อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ (ปกติ)	20	40	40
30	อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ (ม.6)	20	40	40
31	อุตสาหกรรมอาหาร	อาหารและโภชนาการ (ปกติ)	15	20	20
32	อุตสาหกรรมอาหาร	อาหารและโภชนาการ (ม.6)	15	20	20
รวม			725	810	780

แผนรับจำนวนนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2569
ระดับปริญญาตรี

แผนรับนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2569					
ระดับ ปริญญาตรี					
ที่	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	แผนรับ		
			สอศ.	วท.พย. 68	วท.พย. 69
1	อุตสาหกรรม	เทคโนโลยีไฟฟ้า	20	20	20
2	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การบัญชี	20	20	20
รวม			40	40	40

ส่วนที่ 3
แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคพะเยา
สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ.2568)

รายการ	ยอดตาม แผน	รับจริง	รายการ	คงเหลือ
1. งบบุคลากร				
เงินเดือนพนักงานราชการ	1,198,680	1,246,560	1,246,560	0
เงินสมทบกองทุนกันสังคม (บุคลากรภาครัฐ)	47,410	47,500	47,500	0
ค่าเช่าบ้าน	126,000	0	0	0
2. งบดำเนินงาน				
ค่าสาธารณูปโภค (ปวส.)	1,272,400	1,204,300	1,204,300	0
ปวช.	51,800	53,300	53,300	0
ปวส.	1,917,400	1,821,600	1,821,600	0
ระยะสั้น	104,300	86,300	86,300	0
งบดำเนินงาน(สอจ.)	150,000	113,155	113,155	0
3. งบลงทุน				
ปรับปรุงห้องน้ำ วิทยาลัยเทคนิคพะเยา	1,799,000	1,659,000	1,659,000	0
ค่าครุภัณฑ์ ชุดบำรุงรักษายานยนต์ไฟฟ้าและสถานีชาร์จไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคพะเยา	2,950,000	2,950,000	2,950,000	0
ชุดปฏิบัติการครัวเย็น ครัวร้อน พร้อมติดตั้งงานระบบทวิภาคี คุณภาพสูง	2,900,000	2,500,000	2,500,000	0
4. เงินอุดหนุน				
ค่าหนังสือเรียน	1,714,000	1,537,000	1,537,000	0
ค่าอุปกรณ์การเรียน	445,640	329,680	329,680	0
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	803,700	714,400	714,400	0
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	879,282	832,285.50	832,285.50	0
ค่าจัดการเรียนการสอน	6,003,130	6,042,654	6,042,654	0
โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี (สิ่งประดิษฐ์)	31,000	38,000	38,000	0
ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	217,500	235,000	235,000	0
โครงการเงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา	499,400	381,800	381,800	0
ค่าใช้จ่ายรายหัวสำหรับผู้เรียนพิการอาชีวศึกษา	15,960	31,800	31,800	0

5. รายจ่ายอื่นๆ				
งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)	2,000	39,180	39,180	0
โครงการพัฒนาทักษะและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาและภาวะการมีงานทำ	15,000	15,000	15,000	0
งบรายจ่ายอื่น โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	117,600	117,600	117,600	0
โครงการอาชีวะด้านยาเสพติด	20,000	20,000	19,880	120
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	10,000	10,000	10,000	0
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ + CEC	105,000	153,000	153,000	0
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ (Fix it Canter)	319,450	200,000	199,874	126
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา	264,960	397,440	397,400	0
โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-skill Re-skill) เพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง	300,000	300,000	299,858	142
โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะดิจิทัลเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูง สอดรับกับมาตรฐาน	125,000	55,000	55,000	0
โครงการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีพโดยการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการ	27,000	28,680	28,680	0
โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	45,000	45,000	45,000	0
โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง	100,000	100,000	99,514	486
6. อื่นๆ				
-				
7. รายได้สถานศึกษา	10,108,040	9,534,814	9,406,864	127,950
รวม	34,685,652	33,319,749	33,190,885	128,824

ส่วนที่ 3
แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคพะเยา
ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ส่วนที่ 3											
ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569											
ประเภทรายรับ	ผลผลิต/โครงการ										
	แผนการภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุน	ปริญญาตรี	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(630)	รายได้	เงินรับฝาก	งบรายจ่ายอื่น ๆ	รวม
1. งบบุคลากร											
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	1,246,560										1,246,560
ค่าจ้างครูจ้างสอน	397,200										397,200
2. งบดำเนินงาน											-
ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ											-
1 ค่าบริหารจัดการศึกษา		53,300	1,821,600	86,300							1,961,200
2 ค่าเช่าบ้าน											-
3 ค่าเช่าที่ดิน											-
4 ค่าสมทบประกันสังคม	43,540										43,540
5 อื่นๆ											-
ค่าสาธารณูปโภค			1,204,300								1,204,300
3. งบลงทุน											-
3.1 ค่าครุภัณฑ์								-		4,800,000	4,800,000
3.2 ค่าสิ่งก่อสร้าง								-			-
3.2.1 โครงการพัฒนาปรับปรุงวิทยาลัยเทคนิคพะเยา								-			-
4. เงินอุดหนุน											-
ค่าจัดการศึกษาตั้งแต่ปฐมวัย-ขั้นพื้นฐาน											-
4.1 ค่าหนังสือเรียน											-
4.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน											-
4.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน											-
4.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน											-
4.4.1 กิจกรรมวิชาการ(กิจกรรมภายใต้องค์การวิชาชีพ)							2/68=164,170 1/69=164,170 แจ้งเงินที่ขอฯ 100,000				817,740
4.4.1 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (กิจกรรมแลกเปลี่ยน คุณธรรม)							2/68=64,900 1/69=64,900				
4.4.1 กิจกรรมศึกษาดูงาน(กิจกรรมศึกษาดูงานสถานประกอบการ)							2/68=64,900 1/69=64,900				
4.4.1 กิจกรรมคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ในหลักสูตรปกติ							2/68=64,900 1/69=64,900				
4.5 ค่าพัฒนาการจัดการเรียนการสอน					6,042,654						6,042,654
5. รายได้สถานศึกษา											-
5.1 ค่าลงทะเบียนต่ำกว่าปริญญาตรี								6,673,400			6,673,400
5.2 ค่าลงทะเบียนและบำรุงการศึกษาปริญญาตรี						994,650					994,650
6. อาชีวศึกษาจังหวัดพะเยา										113,155	113,155
6.1 โครงการพัฒนาผู้เรียนและประชาชนภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำจังหวัด (CEC)										30,000	30,000
รวม	1,687,300	53,300	3,025,900	86,300	6,042,654	994,650	817,740	6,673,400	-	4,943,155	24,324,399

ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569										
ประเภทรายจ่าย	ผลผลิต/โครงการ									
	แผนบุคลากรภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุน	ปริญญาตรี	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (630)	รายได้ฯ	เงินรับฝาก	งบรายจ่ายอื่น ๆ
2.3 ค่าวัสดุ										-
2.3.1 วัสดุฝึกแผนกวิชา										-
2.3.1.1 ช่างยนต์			130,000		60,000					190,000
2.3.1.2 ช่างกลโรงงาน			50,000		25,000					75,000
2.3.1.3 ช่างเชื่อมโลหะ			20,000							20,000
2.3.1.4 เทคนิคพื้นฐาน			10,000		10,000					20,000
2.3.1.5 ไฟฟ้ากำลัง		15,000	200,000		35,000					250,000
2.3.1.6 อิเล็กทรอนิกส์/เมคาทรอนิกส์			15,000		20,000					35,000
2.3.1.7 ก่อสร้าง		10,000	60,000		55,000					125,000
2.3.1.8 เทคนิคอุตสาหกรรม			-							-
2.3.1.9 บัญชี			50,000		35,000					85,000
2.3.1.10 เลขานุการ			10,000		25,000					35,000
2.3.1.11 การตลาด		10,000	10,000							20,000
2.3.1.12 เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/เทคโนโลยีสารสนเทศ			40,000		50,000					90,000
2.3.1.13 อาหารและโภชนาการ			10,000		20,000					30,000
2.3.1.14 สำนัภูมิทัศน์		12,500	12,500							25,000
2.3.2 วัสดุสำนักงาน										-
2.3.2.1 วัสดุสำนักงานฝ่ายบริหารทรัพยากร			40,000		40,000					80,000
2.3.2.2 วัสดุสำนักงานฝ่ายวิชาการ			40,000	-	40,000					80,000
2.3.2.3 วัสดุสำนักงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ			40,000		40,000					80,000
2.3.2.4 วัสดุสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา			25,000		25,000		30,000			80,000
2.3.3 วัสดุไฟฟ้า วิทยุ										-
2.3.4 วัสดุงานบ้าน งานครัว			50,000					-		50,000
2.3.5 วัสดุก่อสร้างและอาคาร			10,000		40,000			-		50,000
2.3.6 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			-							-
2.3.7 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			30,000		90,000			-		120,000
2.3.8 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่										-
2.3.9 วัสดุเครื่องแต่งกาย										-
2.3.10 วัสดุวารสาร สิ่งพิมพ์										-
2.3.11 วัสดุคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี										-
2.3.12 วัสดุเอกสารการพิมพ์			62,000		18,000					80,000
2.3.13 วัสดุสอบวัดผล					6,000					6,000
2.4 ค่าสาธารณูปโภค										
2.4.1 ค่าโทรศัพท์									7,991	7,991
2.4.2 ค่าน้ำประปา			152,012						12,207	164,219
2.4.3 ค่าไฟฟ้า			1,204,300		541,200					1,745,500
2.4.4 ค่าไปรษณีย์									25,688	25,688
3. งบลงทุน										-
3.1 ค่าครุภัณฑ์										-
3.1.1 ชุดปฏิบัติการทดสอบและวิเคราะห์คุณสมบัติเชิงกลของวัสดุศาสตร์อุตสาหกรรมขั้นสูง									4,800,000	4,800,000
3.2 ค่าสิ่งก่อสร้าง										
4. เงินอุดหนุน										-
4.1 ค่าหนังสือเรียน					1,248,397.95					1,248,398
4.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน					282,880.00					282,880
4.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน					543,400.00					543,400

ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569											
ประเภทรายจ่าย	ผลผลิต/โครงการ										
	แผนบุคลากรภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุน	ปริญญาตรี	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (630)	รายได้	เงินรับฝาก	งบรายจ่ายอื่น ๆ	รวมยอดที่ตั้งไว้
5. โครงการพัฒนาผู้เรียนและสถานศึกษา											-
5.1 โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร											-
5.2 โครงการฝ่ายวิชาการ							100,000				100,000
5.3 โครงการฝ่ายแผนงาน											-
5.4 โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา							717,740				717,740
5.5 โครงการสอนระยะสั้น				86,300							86,300
5.6 โครงการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี (บริหารตามที่จัดเก็บได้จริง)											-
5.6.1 ค่าตอบแทนเวลา ระดับปริญญาตรี						593,460					593,460
5.6.2 ค่าสอนเกินภาระงาน ระดับปริญญาตรี						-					-
5.6.3 ค่าวัสดุการศึกษา ระดับปริญญาตรี						129,365					129,365
5.6.4 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน											-
5.6.5 ค่าประกันอุบัติเหตุ ระดับปริญญาตรี											-
5.6.6 ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่ ระดับปริญญาตรี											-
5.6.7 ค่าคู่มือนักเรียน ระดับปริญญาตรี											-
5.6.8 ค่าตรวจสอบภาพ ระดับปริญญาตรี											-
5.6.9 ค่าสาธารณูปโภค											-
6. อาชีวศึกษาจังหวัดพะเยา										113,155	113,155
6.1 โครงการพัฒนาผู้เรียนและประชาชนภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำจังหวัด (CEC)										30,000	30,000
7. งบสำรองฉุกเฉิน											-
8.ค่าประกัน ตรวจสอบภาพ ปฐมนิเทศ บัตร นร.คู่มือปัจจุณม เกียรติบัตร								98,967	392,480		98,967
รวมทั้งสิ้น	1,687,300	53,300	2,690,812	86,300	8,104,204	722,825	897,740	5,688,951	438,366	4,943,155	24,920,473

ลำดับ	ชื่อโครงการ (5.1 ฝ่ายบริหารทรัพยากร)	ผลผลิต/โครงการ													
		ระยะเวลา	แผน บุคลากร ภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุน	ปริญญา ตรี	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน (630)	รายได้	เงินรับฝาก	รายจ่าย อื่น ๆ	ได้รับ จัดสรร ตาม โครงการ	รวม	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
5.1. 1	โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2568										ตามรายหัว			-	งานทะเบียน
5.1. 2	โครงการพัฒนาบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคพะเยา													-	งานบุคลากร
5.1. 3	โครงการจ้างเหมาบริการรักษาความ ปลอดภัย วิทยาลัยเทคนิคพะเยา									468,000				468,000	งานอาคาร
5.1. 4	โครงการจัดทำป้ายจุดรับสมัครนักเรียน นักศึกษา									2,000				2,000	งานทะเบียน
5.1. 5	โครงการจัดทำป้ายสถานที่รับรายงานตัว นักเรียน นักศึกษาใหม่									3,000				3,000	งานทะเบียน
5.1. 6	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน									76,800				76,800	งานสารบรรณ
5.1. 7	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ปริ้นเตอร์									10,000				10,000	งานการเงิน
5.1. 8	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่ภายใน วิทยาลัยเทคนิคพะเยา														งานอาคาร
5.1. 9	โครงการซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง ภายในวิทยาลัยเทคนิคพะเยา														งานอาคาร
	รวมทั้งสิ้น		0	0	0	0	0	0	0	559,800	0	0	0	559,800	

ลำดับ	ชื่อโครงการ (5.2 ฝ่ายวิชาการ)	ผลผลิต/โครงการ													
		ระยะเวลา	แผน บุคลากร ภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุน	ปริญญา ตรี	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน (630)	รายได้ฯ	เงินรับฝาก	รายจ่าย อื่น ๆ	ได้รับ จัดสรรตาม โครงการ	รวม	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
5.2. 1	โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ และวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2569								100,000					100,000	งานหลักสูตรฯ
5.2. 2	โครงการฝึกอบรมอาชีพหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ประจำปีการศึกษา 2569											ตามที่ ได้รับจัดสรร	-	-	งานหลักสูตรฯ
5.2. 3	โครงการจัดหาสมุดบันทึกการฝึกงาน สำหรับนักศึกษา ปวส.												-	-	งานทวิภาคี
5.2. 4	โครงการจัดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปี งบประมาณ 2569											ตามที่ ได้รับจัดสรร	-	-	งานวัดผล
5.2. 5	โครงการนิเทศนักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการ											สอศ.	-	-	งานทวิภาคี
5.2. 6	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน											ตามที่ ได้รับจัดสรร	-	-	งานทวิภาคี
5.2. 7	โครงการนิเทศและติดตามการเรียนการสอน											ตามที่ ได้รับจัดสรร	-	-	งานวัดผล
5.2. 8	โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน											ตามที่ ได้รับจัดสรร	-	-	งานวัดผล
5.2. 9	โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้าน อาชีวศึกษา (V - NET) ประจำปีการศึกษา 2569											ตามที่ ได้รับจัดสรร	-	-	งานวัดผล
5.2. 10	การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยการปรับปรุง รายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติมร่วมกับสถาน ประกอบการ														งานหลักสูตรฯ

ลำดับ	ชื่อโครงการ (5.2 ฝ่ายวิชาการ)	ผลผลิต/โครงการ													
		ระยะเวลา	แผน บุคลากร ภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุน	ปริญญา ตรี	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน (630)	รายได้ฯ	เงินรับฝาก	รายจ่าย อื่น ๆ	ได้รับ จัดสรรตาม โครงการ	รวม	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
5.2.	11	โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน											สอศ.	-	แผนกสามัญ
5.2.	12	โครงการสัปดาห์ตามรอยสุนทรภู่ อนุรักษ์ภาษาไทย							10,000					10,000	แผนกสามัญ
5.2.	13	โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2569							10,000					10,000	แผนกสามัญ
5.2.	14	โครงการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp 2026)							10,000					10,000	แผนกสามัญ
5.2.	15	โครงการพัฒนาทักษะทางภาษาต่างประเทศ/กิจกรรม วันคริสต์มาส							5,000					5,000	แผนกสามัญ
5.2.	16	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ แผนกช่างก่อสร้าง								240,000				240,000	แผนกก่อสร้าง
5.2.	17	โครงการยกระดับพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษา และทักษะดิจิทัลเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูง สอดคล้องมาตรฐานสากล													งานวัดผล
5.2.	18	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่นักเรียน นักศึกษา แผนกคอมพิวเตอร์ หลักสูตรพัฒนา เสริมสร้างความรู้ระบบสายสัญญาณการสื่อสารด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและองค์กร													งานหลักสูตรฯ
5.2.	19	โครงการปรับปรุงทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อมศูนย์วิทย บริการและห้องสมุดเพื่อส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้													งานห้องสมุด
5.2.	20	โครงการส่งเสริมการอ่านเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้													งานห้องสมุด
รวมทั้งสิ้น			-	-	-	-	20,000	-	135,000	240,000	-	-	-	375,000	

ลำดับ	ชื่อโครงการ (5.3 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ)	ผลผลิต/โครงการ													
		ระยะเวลา	แผน บุคลากร ภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุน	ปริญญา ตรี	พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน(630)	รายได้ฯ	เงินรับฝาก	รายจ่าย อื่น ๆ	ได้รับ จัดสรรตาม โครงการ	รวม	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
5.3. 1	โครงการจ้างเหมาบริการอินเทอร์เน็ต วิทยาลัยเทคนิคพะเยา									486,379.20				486,379.20	ศูนย์ข้อมูล
5.3. 2	โครงการพัฒนาศักยภาพบ่มเพาะผู้ประกอบการ อาชีวศึกษา												สอศ.	-	งานศูนย์บ่ม เพาะ
5.3. 3	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการ จัดการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ 2570-2575)													-	งานวางแผน
5.3. 4	โครงการจัดทำเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2569				5,000									5,000	งานวางแผน
5.3. 5	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีงบประมาณ 2570 และติดตามการ ปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2569						25,000							25,000	งานวางแผน
5.3. 6	โครงการเสริมสร้างความร่วมมือสถานประกอบการ													-	งานความ ร่วมมือ
5.3. 7	โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการศึกษาเพื่อถ่ายทอด เทคโนโลยี(สิ่งประดิษฐ์)												สอศ.	-	งานวิจัยและ สิ่งประดิษฐ์
5.3. 8	โครงการส่งเสริมการสร้างสรรค์ และประกวดงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่						100,000							100,000	งานวิจัยและ สิ่งประดิษฐ์
5.3. 9	โครงการส่งเสริมการสร้างสรรค์และเข้าร่วมการ ประเมินผลการดำเนินโครงการบ่มเพาะ ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา								45,000					45,000	งานวิจัยและ สิ่งประดิษฐ์

ลำดับ		ชื่อโครงการ (5.3 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ)	ผลผลิต/โครงการ													
			ระยะเวลา	แผนบุคลากรภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุน	ปริญญาตรี	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน(630)	รายได้ฯ	เงินรับฝาก	รายจ่ายอื่น ๆ	ได้รับจัดสรรตามโครงการ	รวม	ผู้รับผิดชอบโครงการ
5.3.	10	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาและขับเคลื่อนระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศในการประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2568				30,000									30,000	งานประกันคุณภาพ
5.3.	11	โครงการเตรียมความพร้อมการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อรองรับ การประเมินสถานศึกษา					20,000								20,000	งานประกันคุณภาพ
5.3.	12	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยในชั้นเรียน					5,000								5,000	งานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์
5.3.	13	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบการวิจัยเป็นฐาน (RBL:Research - Based Learning)											สอศ.		-	งานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์
		รวมทั้งสิ้น		-	-	35,000	-	150,000	-	45,000	486,379	-	-	-	716,379	

ลำดับ	ชื่อโครงการ (5.4 ฝ่ายพัฒนาการนักเรียนนักศึกษา)	ผลผลิต/โครงการ													ผู้รับผิดชอบโครงการ
		ระยะเวลา	แผน บุคลากร ภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุน	ปริญญาตรี	พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน (513)	รายได้	เงินรับฝาก	รายจ่าย อื่น ๆ	ได้รับ จัดสรรตาม โครงการ	รวม	
5.4 1.1	โครงการแผนงานกิจกรรมลูกเสือสามัญ								40,000					40,000	งานกิจกรรม
5.4 1.2	โครงการแผนงานองค์การวิชาชีพ													-	งานกิจกรรม
5.4 1.3	โครงการแข่งขันกีฬาภายใน								30,000					30,000	งานกิจกรรม
5.4 1.4	โครงการไหว้ครู								15,000					15,000	งานกิจกรรม
5.4 1.5	โครงการกิจกรรมส่งเสริมชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์								10,000					10,000	งานกิจกรรม
5.4 1.6	โครงการมูเตตาคิต								20,000					20,000	งานกิจกรรม
5.4 1.7	โครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2569												ตามรายหัว	-	งานกิจกรรม
5.4 1.8	โครงการทำประกันอุบัติเหตุ นักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา												ตามรายหัว	-	งานสวัสดิการ
5.4 1.9	โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2569												ตามรายหัว	-	งานสวัสดิการ
5.4 1.10	โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา								20,000					20,000	งานสวัสดิการ
5.4 1.11	โครงการบริจาคโลหิตเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในวัน เฉลิมพระชมมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนท รามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว								3,000					3,000	งานสวัสดิการ
5.4 1.12	โครงการขับขีปลดภัยสร้างวินัยจราจรและลดอุบัติเหตุทางถนน								3,000					3,000	งานปกครอง
5.4 1.13	โครงการการป้องกันและแก้ไขปัญหาคารพระระบาดของบุนหรี และบุนหรีไฟฟ้า												สอศ.	-	งานปกครอง
5.4 1.14	โครงการสร้างระบบป้องกัน เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหายาเสพติด												สอศ.	-	งานปกครอง
5.4 1.15	โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด												สอศ.	-	งานปกครอง

ลำดับ	ชื่อโครงการ (5.4 ฝ่ายพัฒนาการเรียนนักศึกษา)	ผลผลิต/โครงการ													
		ระยะเวลา	แผนบุคลากรภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุน	ปริญญาตรี	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน (513)	รายได้	เงินรับฝาก	รายจ่ายอื่น ๆ	ได้รับจัดสรรตามโครงการ	รวม	ผู้รับผิดชอบโครงการ
5.4 1.16	โครงการการคัดกรองและสุ่มตรวจกลุ่มเสี่ยงยาเสพติดในสถานศึกษา								5,000					5,000	งานปกครอง
5.4 1.17	โครงการ Big Cleaning Day พัฒนาสภาพแวดล้อม								30,000					30,000	งานกิจกรรม
5.4 1.18	โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษา												ค่าซ่อมกิจกรรม	-	งานกิจกรรม
5.4 1.19	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน ฝ่ายพัฒนากิจการ								35,000					35,000	งานกิจกรรม
5.4 1.20	โครงการตรวจเยี่ยมนักศึกษาวิชาทหาร													-	งานกิจกรรม
5.4 1.21	โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)												สอศ.	-	โครงการพิเศษฯ
5.4 1.22	โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน เทศกาลปีใหม่												สอศ.	-	โครงการพิเศษฯ
5.4 1.23	โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน เทศกาลสงกรานต์												สอศ.	-	โครงการพิเศษฯ
5.4 1.24	โครงการฝึกอาชีพสนับสนุนโครงการตามแนวพระราชดำริฯ												สอศ.	-	โครงการพิเศษฯ
5.4 1.25	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา												ตามที่ได้รับจัดสรร	-	โครงการพิเศษฯ
5.4 1.26	โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นเพื่อพัฒนาอาชีพประชาชน												สอศ.	-	โครงการพิเศษฯ
5.4 1.27	โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพะเยา (ปวช.2,3และปวส.2)												ตามที่ได้รับจัดสรร	-	งานครูที่ปรึกษา
5.4 1.28	โครงการเยี่ยมบ้านหอพักบ้านเช่าที่พักอาศัยนักเรียนนักศึกษา												สอศ.	-	งานครูที่ปรึกษา
5.4 1.29	โครงการพัฒนาทักษะการให้คำปรึกษานักเรียน นักศึกษาใน								20,000					20,000	งานครูที่ปรึกษา
5.4 1.30	โครงการประชุมผู้ปกครอง								10,000					10,000	งานครูที่ปรึกษา

ชื่อโครงการ (5.4 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา)	ผลผลิต/โครงการ													
	ระยะเวลา	แผน บุคลากร ภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุน	ปริญญาตรี	พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน (513)	รายได้	เงินรับฝาก	รายจ่าย อื่น ๆ	ได้รับ จัดสรรตาม โครงการ	รวม	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
โครงการแนะแนวสู่จรรยาบรรณ								10,000					10,000	งานแนะแนว
โครงการปัจฉิมนิเทศและมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จ												ตามรายหัว	-	งานแนะแนว
โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำและศึกษาต่อ								10,000					10,000	งานแนะแนว
โครงการอบรมพัฒนาผู้เรียนด้านทักษะชีวิต								5,000					5,000	งานแนะแนว
โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา												ตามรายหัว	-	งานแนะแนว
โครงการสนับสนุนเงินทุนการศึกษา												เงินบริจาค	-	งานแนะแนว
โครงการประชุมทำความเข้าใจนักเรียนผู้รับทุน								5,000					5,000	งานแนะแนว
โครงการคลินิกแก้ปัญหา								3,000					3,000	งานแนะแนว
โครงการเยี่ยมบ้าน ติดตามดูแลนักเรียนทุนการศึกษา												สอศ.	-	งานแนะแนว
โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษา และภาวะการมีงานทำ								5,000					5,000	งานแนะแนว
รวมทั้งสิ้น		-	-	-	-	-	-	279,000	-	-	-	-	279,000	

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

บันทึกข้อความ	
รับที่	1337
วันที่	26 ส.ค. 2568
เวลา	10.00 น.

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคพะเยา
ที่ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
และติดตามสรุปผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพะเยา

ด้วย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานวางแผนและงบประมาณ ได้จัดทำโครงการอบรม
เชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และติดตามการปฏิบัติราชการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ งานวางแผนและงบประมาณ
จึงขออนุญาตดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
และติดตามการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รายละเอียดโครงการตาม
เอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ตรวจสอบ
ลงชื่อ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพะเยา

(นายมงคล ชุ่มวงศ์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการ

- ☒ เพื่อโปรดทราบ / พิจารณา
☐ เห็นควรพิจารณาอนุญาต / อนุมัติ
☐ อื่น ๆ

(นายชัยยุทธ แก้วประภา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๒๖ ส.ค. ๒๕๖๘

โครงการ / กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2568

วิทยาลัย เทคนิคพะเยา

1. ชื่อโครงการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 และติดตามการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายมงคล ชุ่มวงศ์

ตำแหน่ง หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ โทรศัพท์ -

โทรสาร - โทรศัพท์เคลื่อนที่ 08.1796.991

E - mail

2. ความสำคัญของโครงการ / หลักการและเหตุผล :

สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการและดำเนินงานต่างๆ ภายในวิทยาลัยฯ งานวางแผนและงบประมาณจึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 และติดตามการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ ตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้ และให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาและกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 รวมทั้งการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีมาตรฐานเพื่อนำไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ ความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

3.1 เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน ในการปรับปรุงรายละเอียดตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาและกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561

3.2 เพื่อระดมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆจากบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 ร่วมกัน โดยมุ่งสู่เป้าหมายและบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ของแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 เพื่อติดตามการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.4 เพื่อติดตามการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามแผนการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

4. ผลผลิตโครงการ (Output):

ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพะเยา มีความรู้ความเข้าใจถึงขั้นตอนในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

5.1 ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพะเยา มีความรู้ความเข้าใจถึงขั้นตอนในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561

5.2 วิทยาลัยฯ มีแผนปฏิบัติการประจำปี และมาตรฐานมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561

6. กลุ่มเป้าหมาย : ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา ทุกคน

7. พื้นที่ดำเนินการ : ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ 44 ปี วิทยาลัยเทคนิคพะเยา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1) สามารถระดมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆจากบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาร่วมกัน โดยมุ่งสู่เป้าหมายและบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ของแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) สามารถสร้างความเข้าใจร่วมกัน ในการปรับปรุงรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 และติดตามการปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	123 คน
เชิงคุณภาพ	ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพะเยา มีความรู้ความเข้าใจถึงขั้นตอนในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561	
เชิงเวลา	ระยะเวลา	1 วัน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ค่าอาหารกลางวัน 100*123 คน*1 มื้อ 12,300 ค่าอาหารว่าง 35*123 คน *2 มื้อ 8,610 ค่าเอกสารประกอบ 50*123 คน 6,150	27,060

** หมายเหตุ เฉลี่ยตัวจ่ายทุกรายการ

10. สรุปขั้นตอน/วิธีการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	พื้นที่ดำเนินการ ระบุ ตำบล/อำเภอ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)		
	1	2	3	4			งบดำเนินงาน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. เสนอขออนุมัติโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการ และขออนุมัติดำเนินโครงการ	✓				ผู้บริหาร ครู และ บุคลากรทางการศึกษา ทุกคน	วิทยาลัยเทคนิคพะเยา			27,060
2. จัดทำเอกสารประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ				✓					
3. ติดต่อ/จัดเตรียมสถานที่/อาหาร/เครื่องดื่ม				✓					
4. แจ้งเวียนบุคลากรทุกงานเพื่อเข้าร่วมประชุมฯ				✓					
5. ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ				✓					
6. ตรวจสอบงบประมาณและแผนปฏิบัติการ				✓					
7. สรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ				✓					
รวมเงิน									27,060 บาท
งบประมาณทั้งโครงการ							27,060 บาท		27,060 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายมงคล ชุ่มวงศ์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชัยยุทธ แก้วประภา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสถิตย์ ปรีปนธนากร)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพะเยา



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคพะเยา

ที่ ๕๕๕/ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และติดตามการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคพะเยา ได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และติดตามการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ ณ หอประชุมอนุสรณ์ ๔๔ ปี วิทยาลัยเทคนิคพะเยา เพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้ และให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาและกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยเทคนิคพะเยา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดโครงการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายกเชษฐ	กิ่งชนะ	รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพะเยา	ประธานกรรมการ
๑.๓ นายพิพัฒน์	นวลนัม	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑.๔ นายอพีระศิษฐ์	ทรงอาจ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๕ นายชัยยุทธ	แก้วประภา	รองผู้อำนวยการแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๑.๖ นายมงคล	ชุมวงศ์	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

ปฏิบัติหน้าที่

ให้คำแนะนำ ปกป้อง สนับสนุนการดำเนินการโครงการตลอดจนอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายชัยยุทธ	แก้วประภา	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายชัยวัฒน์	แก้วกันทะ	หัวหน้างานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	กรรมการ
๒.๓ นางสาวสิริกัญญาณี	อินตา	หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิต การค้าและประกอบธุรกิจ	กรรมการ
๒.๔ นายอุบล	ฟูคำมี	หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๒.๕ นายธนรัฐ	อินต๊ะสาร	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวแสงเดือน	มีครู	หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ	กรรมการ
๒.๗ นางสาวปวีศา	กิริยยุทธ	ผู้ช่วยงานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๒.๘ นายธเนศ	คัมภีรานนท์	ผู้ช่วยงานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๒.๙ นางสาวสุกัลยา	ปิงเมือง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๑๐ นายมงคล	ชุมวงศ์	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๑ นางสาวจิราพันธ์	ผัดแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ปฏิบัติหน้าที่

๑. จัดเตรียมพิธีเปิด – ปิด ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน และเตรียมคำกล่าวรายงาน
๒. กำหนดแนวทาง และลำดับขั้นตอนในการดำเนินงาน พร้อมทั้งประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น
๓. อำนวยความสะดวกให้แก่ฝ่ายต่างๆ
๔. จัดทำเอกสารในการอบรม
๕. ดูแลความเรียบร้อยและความพร้อมในการทำงาน
๖. รวบรวมเอกสารที่ได้รับจากการประชุมเพื่อนำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา
๗. รายงานผลการดำเนินโครงการให้วิทยาลัยทราบ

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนและจัดทำเกียรติบัตร

๓.๑ นายชัยยุทธ	แก้วประภา	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวเดือน	มีครู	ผู้ช่วยงานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๓.๓ นางสาวปวีศา	กิริติยุทธ	ผู้ช่วยงานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๓.๔ นายธนศ	คัมภีรานนท์	ผู้ช่วยงานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๓.๕ นายมงคล	ชุมวงศ์	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๖ นางสาวจิราพันธ์	ผัดแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ปฏิบัติหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการรับลงทะเบียนของผู้เข้ารับการอบรม
๒. วางแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำเกียรติบัตรให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม
๓. อำนวยความสะดวกให้แก่ฝ่ายต่างๆ
๔. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาวัสดุ และการเงิน

๔.๑ นายพิพัฒน์	นวลนัม	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางวิศรดา	โคกกรวด	เจ้าพนักงานธุรการ หัวหน้างานการบัญชี	กรรมการ
๔.๓ นางสาวทิพวรรณ	ปัญญาวงศ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๔ นายปฏิภาณ	ปัญญาคำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๕ นางสาวอัญชนก	หอมแมน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๖ นางสาวณัฐกานต์	พรหมจักร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๗ นางนงลักษณ์	สว่างใจธรรม	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการและเลขานุการ
๔.๘ นางสุนันทา	ขยันชาย	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ปฏิบัติหน้าที่

๑. ดำเนินการจัดเตรียมวัสดุในการดำเนินการโครงการ
๒. ควบคุมการจัดซื้อ จัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุ และแก้ปัญหาเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างในกรณีมีปัญหา
๓. อำนวยการในด้านการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการให้ถูกต้องตามระเบียบ
๔. รายงานข้อมูลต่าง ๆ ให้คณะกรรมการอำนวยการทราบและทำหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการอาหาร และเครื่องดื่ม

๕.๑ นายชัยยุทธ	แก้วประภา	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวปวีศา	กิริติยุทธ	ผู้ช่วยงานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๕.๓ นายธเนศ	คัมภีรานนท์	ผู้ช่วยงานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๕.๔ นางสาวเดือน	มีครู	ผู้ช่วยงานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๕.๕ นางสาวรัตนภัทร	บัวเย็น	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕.๖ นางสาวนภาพร	สมศักดิ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕.๗ นางสาวศศิธารา	ธรรมวงศ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕.๘ นางสาวศศิประภา	รำไพ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕.๙ นางสุกัญญา	ปิงเมือง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕.๑๐ นายมงคล	ชุมวงศ์	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๑ นางสาวจิราภรณ์	ผัดแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ปฏิบัติหน้าที่

๑. จัดเตรียมความพร้อมอาหาร เครื่องดื่ม ไว้สำหรับรองรับผู้เข้าร่วมโครงการ
๒. อำนวยความสะดวกให้แก่ฝ่ายต่างๆ
๓. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

๖. รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาฯ

แผนกวิชาช่างยนต์

๑. นายประหยัด	นาวา	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒. นายธงชัย	ปัญญาวงศ์	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๓. นายถวิล	ตีบหน่อ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๔. นายสุวรรณ	ใจเที่ยง	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๕. นายอุบล	ฟูคำมี	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๖. ว่าที่ร้อยตรี เกรียงศักดิ์	ฉลาด	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๗. นายนิติ	สว่างใจธรรม	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๘. นายภาวิธ	เงินชุ่ม	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๙. นายณพคุณ	ไชยหาญ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

๑. นายชิตชัย	แสงสว่าง	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒. นายโยธิน	อุทธรัง	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๓. นายพนตล	ราชลำ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
๔. นายภาณุพงศ์	วงศ์แก้ว	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
๕. นายชัยวัฒน์	แก้วกันทะ	ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู)
๖. นายเอกวรินทร์	อินทลี	ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู)
๗. นายพีระวัฒน์	จอมตัว	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

แผนกวิชางานเชื่อมโลหะ

๑. นายพัฒน์ชัย	พรมทา	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒. นายขวัญ	คำลือ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๓. นายปรัชญานันท์	ดวงใจ	ตำแหน่ง ครู

แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๑. นายสมยศ	สุวรรณรัตน์	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒. นายวิวัฒน์	อินทรมุสิก	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๓. นายชินโรส	สุทธิदानนท์	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๔. นายประสาน	ภัทรประสงค์	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๕. นายนิวัฒน์	หล่อวนาวรรณ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๖. นายสุทธิพันธ์	สุวรรณรัตน์	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๗. นายไพรัช	กลัดสำเนียง	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๘. นางสาววิภารัตน์	ชมอาวุธ	ตำแหน่ง ครู
๙. นางสาววิภารัตน์	ท่าประสาร	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
๑๐. นายวิทยา	ปัญญาวงค์	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
๑๑. นายสมนึก	หม่อเป๊ะกู๋	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
๑๒. นายวิทธิพล	อินเจือจันทร์	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
๑๓. นายศุภชัย	สมปาน	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๑๔. นางสาวสิทธิพันธ์	เบ็ญชา	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๑๕. นายวีระศักดิ์	ลายसान	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์

๑. นายอดิศักดิ์	ศรียะ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒. นายเชียงชัย	แบ่งณิวงศ์	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๓. นายวิชัย	พรหมมา	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๔. นายจักรชัย	ปิงเมือง	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

แผนกวิชาช่างก่อสร้าง

๑. นายอดุลย์	ปงลังกา	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒. นายมงคล	ชุมวงศ์	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๓. นายธวัช	คงกลาง	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๔. นางนพพร	สิงห์แก้ววงศ์	ตำแหน่ง ครู
๕. นายชนะชัย	บุญมา	ตำแหน่ง ครู
๖. นางสาวปวีศา	กัรติยุทธ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
๗. นายนครินทร์	รัตนมณี	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
๘. นายธเนศ	คัมภีรานนท์	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

แผนกวิชางานเทคนิคพื้นฐาน

๑. นายนพรัตน์	จันทร์สุริยา	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒. นายสุทธิพงษ์	กองทอง	ตำแหน่ง ครู

แผนกวิชาการบัญชี

๑. นางอภิญญา	กลัดสำเนียง	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒. นางนงลักษณ์	สว่างใจธรรม	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาวสิริภิญญาณี	อินตา	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๔. นายบัญชา	สิทธิตัน	ตำแหน่ง ครู
๕. นางสาวทัศนีย์	ปฤษฎา	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

แผนวิชาการตลาด

๑. นางปรานี	มงคลกุล	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวกนกวรรณ	กองกิจ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๓. นางสาวนงคันทน์	สีสะไบ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
๔. นายอโณทัย	พันธะไชย	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

แผนวิชาการเลขานุการ

๑. นางสาวประกายฉัตร	ขวัญแก้ว	ตำแหน่ง ครู
๒. นางสาวณิชนันท์	ธีระกุลพิศุทธิ์	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
๓. นาสุธธินันท์	สารพันธ์	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

แผนวิชาคอมพิวเตอร์

๑. นางสาวขวัญดารินทร์	จิตรหาญ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒. นางนิภา	ไชยเสน	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๓. นายธนรัฐ	อินต๊ะสาร	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๔. นางสุนันทา	ขยันชาย	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๕. นายธีระภรณ์	แก้วคำ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๖. นายบัญชา	สายสุริยะ	ตำแหน่ง ครู
๗. นางสาวณัฐนันท์	สุกุล	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
๘. นายสาริษฐ์	ศรีใจ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

แผนวิชาอาหารและโภชนาการ

๑. นางสาวรุจิรินทร์	อัครสิทธิ์รุจน์	ตำแหน่ง ครู
๒. นางสาวนภาพร	เจริญรัตน์	ตำแหน่ง ครู
๓. ว่าที่ร้อยตรี ฉัตรชัย	สีบัวแดง	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

แผนวิชาสามัญสัมพันธ์

๑. นางสุภาภรณ์	พงษ์ยศ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒. นางมนัสนันท์	หล่อวนวรรณ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๓. นางรุ่งนภา	วาวงศ์มูล	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๔. นางเกลียวพันธ์	หงษ์ทอง	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๕. นางแสงเดือน	มีครู	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๖. นางวาสนา	พรมทา	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๗. นางสาวศิริรัตน์	แสนมา	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๘. นางสุนันทา	จินาเพย	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๙. นายนพดล	เชี่ยวชาญสวะ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๑๐. นางสาวสตกมล	ท้าวคำลือ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๑๑. นายเชาวฤทธิ์	ชุมภู	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๑๒. นางณัฏฐ์วรินทร์	สมบุรณ์	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๑๓. นางสาวอังคณา	เครือคำ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๑๔. นางสาวสาวิตรี	ติวาทิน	ตำแหน่ง ครู
๑๕. นายธนกร	ญาติินงคราญ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
๑๖. นายยุทธภูมิ	บุญเรือง	ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู)

บุคลากรทางการศึกษา

๑. นางวรวิศรา	โคกกรวด	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ หัวหน้างานการบัญชี
๒. นางสาวสุจิตรา	พื้นอินทะศรี	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓. นางพิศวาส	ห้วยวังคี	ตำแหน่ง พนักงานราชการ
๔. นางนฤมล	นามสูตร	ตำแหน่ง พนักงานราชการ

นักศึกษาฝึกประสบการณ์

๑. นายธีรภัทร	ไชยสาร	ตำแหน่ง นักศึกษาฝึกประสบการณ์
๒. นางสาวอลิษา	เชื้ออยู่นาน	ตำแหน่ง นักศึกษาฝึกประสบการณ์
๓. นายอลงกรณ์	อินแก้ว	ตำแหน่ง นักศึกษาฝึกประสบการณ์
๔. นายอนันต์	ไชยยา	ตำแหน่ง นักศึกษาฝึกประสบการณ์
๕. นายอนุชา	ทรงประดิษฐ์	ตำแหน่ง นักศึกษาฝึกประสบการณ์

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๑. นางสาวณัฐกานต์	พรหมจักร	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๒. นางสาวธัญชนก	หอมแมน	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓. นายปฏิภาณ	ปัญญาคำ	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔. นางสาวสิริภาพร	ดูการดี	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๕. นางสาวรัตนภัทร	บัวเย็น	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๖. นายนพดล	จันทร์ศิริพงษ์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๗. นางสาวทิพวรรณ	ปัญญาวงศ์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๘. นางสาวนภาพร	สมศักดิ์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๙. นางสาวศศิฑารดา	ธรรมวงศ์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๑๐. นางสาวศศิประภา	ไร่ไพ	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๑๑. นางสาวจิราพันธ์	ผัดแก้ว	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๑๒. นางสาวสุกัลยา	ปิงเมือง	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๑๓. นางอรนุช	ชุมวงศ์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๑๔. นางสาวนิตยา	ตั้งศิริเกษม	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๑๕. นางสาวนฤกร	นวลเสน่ห์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๑๖. นางสาวสุพรรณิ	หงส์ยี่สิบสี่	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

พนักงานขับรถ

๑. นายคำจันทร์	เพชรดี	ตำแหน่ง พนักงานขับรถ
๒. นายจตุรภัทร	ใจมา	ตำแหน่ง พนักงานขับรถ

พนักงานทั่วไป

๑. นายธวัชชัย	อนันตวงษ์	ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป
๒. นางสาวนิตยา	ดวงคำ	ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป
๓. นายวัชรพล	ฟูแสง	ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป
๔. นางสาวจริยา	อินใจ	ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป
๕. นายประพล	สงคราม	ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป
๖. นายอนุช	อ้อยกาม	ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป
๗. นายหาญณรงค์	แสงจันทร์	ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป
๘. นายมยุรพรรณ	ชายข้าวสาร	ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป
๙. นายน้อย	ดวงแก้ว	ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป
๑๐. นางสาวสุพรรณิ	จุมปูธิง	ตำแหน่ง แม่บ้านทำความสะอาด

ปฏิบัติหน้าที่

๑. เข้าร่วมโครงการประชุมติดตามการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ ณ หอประชุมอนุสรณ์ ๔๔ ปี วิทยาลัยเทคนิคพะเยา

๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

๗. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง สื่อ โสตทัศนูปกรณ์ ระบบอินเทอร์เน็ต

๗.๑	นายอัครศิษฐ์	ทรงอาจ	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการวิชาการ	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายเชียงชัย	แปงณังค์	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗.๓	นายวิชัย	พรมมา	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗.๔	นายธนรัฐ	อินต๊ะสาร	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗.๕	นายจักรชัย	ปิงเมือง	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๖	นายอดิศักดิ์	ศรียะ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ปฏิบัติหน้าที่

๑. จัดเตรียมติดตั้งเครื่องเสียง สื่อ โสตทัศนูปกรณ์
๒. ควบคุมและดูแลเครื่องเสียง สื่อ โสตทัศนูปกรณ์ ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดงาน
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

๘. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๘.๑	นายพิพัฒน์	นวลนัม	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ประธานกรรมการ
๘.๒	พนักงานทั่วไปทุกคน			กรรมการ
๘.๓	นายวิทยา	ปัญญาวงศ์	ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่	กรรมการและเลขานุการ

ปฏิบัติหน้าที่

๑. จัดเตรียมสถานที่ในการดำเนินโครงการ
๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๙.๑	นายพิพัฒน์	นวลนัม	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ประธานกรรมการ
๙.๒	นายคำจันทร์	เพชรดี	ตำแหน่ง พนักงานขับรถ	กรรมการ
๙.๓	นายจตุรภัทร	ใจมา	ตำแหน่ง พนักงานขับรถ	กรรมการ
๙.๔	นางสุนันทา	ขยันชาย	ตำแหน่ง หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการและเลขานุการ

ปฏิบัติหน้าที่

๑. จัดเตรียมยานพาหนะ พนักงานขับรถประจำรถเพื่อรับ – ส่งฝ่ายต่าง ๆ ตลอดการดำเนินโครงการ
๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑๐.๑	นายพิพัฒน์	นวลนัม	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นางสาวอังคณา	เครือคำ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐.๓	นางสาวประกายฉัตร	ขวัญแก้ว	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๑๐.๔	นางสาวณัฐนันท์	สุกุล	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐.๖	นายณพดล	จันทร์ศิริพงษ์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

ปฏิบัติหน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ
๒. บันทึกภาพการดำเนินโครงการ
๓. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑๑.๑ นายชัยยุทธ	แก้วประภา	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นางสาวจิราพันธ์	ผัดแก้ว	เจ้าหน้าที่งานแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๑๑.๓ นางสาวสุกัลยา	ปิงเมือง	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพฯ	กรรมการ
๑๑.๔ นายชัยวัฒน์	แก้วกันทะ	หัวหน้างานวิจัยพัฒนาและนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์	กรรมการและเลขานุการ

ปฏิบัติหน้าที่

๑. จัดเตรียมเอกสาร แจกเอกสาร และเก็บรวบรวม เพื่อประเมินผลการดำเนินงานโครงการ
๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น
๓. รายงานผลการดำเนินงานโครงการให้ผู้รับผิดชอบโครงการทราบ เพื่อรวบรวมรายงานผลให้วิทยาลัยทราบต่อไป

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายกเชษฐ์ ~~ตั้งชนะ~~)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพะเยา



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคพะเยา

ที่ ๕๙๕/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามที่ สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการและดำเนินงานต่าง ๆ ภายในวิทยาลัย เพื่อระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะต่าง ๆ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

ดังนั้นเพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มีประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย วิทยาลัยเทคนิคพะเยา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายกเชษฐ์	กิ่งชนะ	รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพะเยา	ประธานกรรมการ
๒. นายพิพัฒน์	นวลนิ่ม	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๔. นายอัครเดช	ทรงอาจ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๕. นายชัยยุทธ	แก้วประภา	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการและเลขานุการ

ปฏิบัติหน้าที่

- กำหนดแนวทางนโยบายในการดำเนินงาน
- ประสานงานบูรณาการจัดทำแผนงานโครงการ และงบประมาณการดำเนินงาน
- กำกับติดตามดูแลการดำเนินการ ให้คำแนะนำ ปรึกษา เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- แก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายชัยยุทธ	แก้วประภา	ประธานกรรมการ
๒. นางรุ่งนภา	วาวงศ์มูล	กรรมการ
๓. นางณัฏฐ์วรินทร์	สมบูรณ์	กรรมการ
๔. นางนงลักษณ์	สว่างใจธรรม	กรรมการ
๕. นางวิศรดา	โคกกรวด	กรรมการ
๖. นางสุนันทา	ขยันชาย	กรรมการ
๗. นายวิทยา	ปัญญาวงศ์	กรรมการ
๘. นางสุภาภรณ์	พงษ์ยศ	กรรมการ
๙. นางสาวณัฐนันท์	สุกุล	กรรมการ
๑๐. นายธนรัฐ	อินทะสาร	กรรมการ
๑๑. นายอุบล	พุ่มคำมี	กรรมการ

๑๒.	นายชัยวัฒน์	แก้วกันทะ	กรรมการ
๑๓.	นางแสงเดือน	มีครู	กรรมการ
๑๔.	นางสาวสิริกัญญาณี	อินตา	กรรมการ
๑๕.	นายปรัชญณ์ชาญ	ดวงใจ	กรรมการ
๑๖.	นางสาวสดกมล	ท้าวคำลือ	กรรมการ
๑๗.	นายเชาวฤทธิ์	ชุมภู	กรรมการ
๑๘.	นางสาวศิริรัตน์	แสนมา	กรรมการ
๑๙.	นางเกลียวพันธ์	หงษ์ทอง	กรรมการ
๒๐.	นายสุวรรณ	ใจเที่ยง	กรรมการ
๒๑.	นายอโณทัย	พันธะไชย	กรรมการ
๒๒.	นายนิวัฒน์	หล่อวนารรณ	กรรมการ
๒๓.	นายโยธิน	อุทธรัง	กรรมการ
๒๔.	นางมนัสนันท์	หล่อวนารรณ	กรรมการ
๒๕.	ว่าที่ร้อยตรี เกรียงศักดิ์	ฉลาด	กรรมการ
๒๖.	นายอดิศักดิ์	ศรียะ	กรรมการ
๒๗.	นางสาวอังคณา	เครือคำ	กรรมการ
๒๘.	นายภาวัช	เงินชุ่ม	กรรมการ
๒๙.	นายอดุลย์	ปงลังกา	กรรมการ
๓๐.	นายพนรัตน์	จันทร์สุริยา	กรรมการ
๓๑.	นายพัฒนชัย	พรมทา	กรรมการ
๓๒.	นายชิตชัย	แสงสว่าง	กรรมการ
๓๓.	นายจักรชัย	ปิงเมือง	กรรมการ
๓๔.	นางสาววิภารัตน์	ข่มอาวุธ	กรรมการ
๓๕.	ว่าที่ร้อยตรี ฉัตรชัย	สีบัวแดง	กรรมการ
๓๖.	นางสาวขวัญดารินทร์	จิตหาญ	กรรมการ
๓๗.	นางอภิญญา	กลัดสำเนียง	กรรมการ
๓๘.	นางสาวประกายฉัตร	ขวัญแก้ว	กรรมการ
๓๙.	นางปราณี	มงคลกุล	กรรมการ
๔๐.	นายชินรอส	สุทธิตานนท์	กรรมการ
๔๑.	นางสุกัลยา	ปิงเมือง	กรรมการ
๔๒.	นายมงคล	ชุมวงศ์	กรรมการและเลขานุการ
๔๓.	นางสาวจิรานันท์	ผัดแก้ว	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

ปฏิบัติหน้าที่

๑. ระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะต่าง ๆ ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๒. จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ทั้งนี้ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละเพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายกเชษฐ์ กิ่งชนะ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพะเยา



บันทึกข้อความ

รับทราบข้อความ
รับที่ 1656
วันที่ ๒7 ต.ค. 2568
เวลา 16.30 น.

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคพะเยา
ที่ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพะเยา

ตามที่ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ได้มีการประชุมคณะกรรมการจัดทำ
แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันศุกร์ ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘
เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๔๔ ปี วิทยาลัยเทคนิคพะเยา นั้น

บัดนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้จัดทำรายงานการประชุม
เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายมงคล ชุ่มวงศ์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ตรวจรับ
ลงนาม
เสนอ ผู้อำนวยการ
ลงนาม

เรียน ผู้อำนวยการ

- ☒ เพื่อโปรดทราบ / พิจารณา
- ☒ เห็นควรพิจารณาอนุญาต / อนุมัติ
- ☐ อื่น ๆ

(นายชัยพร แก้วประภา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๕ / ต.ก. / ๖๘

๑. นว.
๑. ๖๐๖๒๒, นว. ทบอชณ
ไปปฎิบัติตามน.

๗.๓๓.๖๘

รายงานการประชุม คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันศุกร์ ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๔๔ ปี วิทยาลัยเทคนิคพะเยา

ผู้มาประชุม	๑. นายเกษม	กิ่งชนะ	ประธานกรรมการ
	๒. นายชัยยุทธ	แก้วประภา	กรรมการ
	๓. นายอัครศิษฐ์	ทรงอาจ	กรรมการ
	๔. นายพิพัฒน์	นวลนิ่ม	กรรมการ
	๕. นางสาวอังคณา	เครือคำ	หัวหน้าแผนกสามัญวิชาสามัญสัมพันธ์
	๖. นางอภิญญา	กลัดสำเนียง	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี
	๗. นายภาวช	เงินชุ่ม	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
	๘. นายพัฒนชัย	พรมทา	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อม
	๙. นายอดุลย์	ปงลังกา	หัวหน้าแผนกวิชาก่อสร้าง
	๑๐. นายชิตชัย	แสงสว่าง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน
	๑๑. นางสาววิภารัตน์	ชมอาวุธ	หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง
	๑๒. ว่าที่ ร.ต. ฉัตรชัย	สีบัวแดง	หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
	๑๓. นางสาวขวัญติรินทร์	จิตหาญ	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/ เทคโนโลยีสารสนเทศ
	๑๔. นายนพรัตน์	จันทร์สุริยา	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน
	๑๕. นางสาวประกายฉัตร	ขวัญแก้ว	หัวหน้าแผนกวิชาเลขานุการ
	๑๖. นางรุ่งนภา	วาวงศ์มูล	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
	๑๗. นางณัฏฐ์วรินทร์	สมบูรณ์	หัวหน้างานบุคลากร
	๑๘. นางนงลักษณ์	สว่างใจธรรม	หัวหน้างานการเงิน
	๑๙. นางสุนันทา	ชยันชัย	หัวหน้างานพัสดุ
	๒๐. นางวริศรา	โครกกรวด	หัวหน้างานการบัญชี
	๒๑. นางสุภาภรณ์	พงษ์ยศ	หัวหน้างานทะเบียน
	๒๒. นายธนรัฐ	อินต๊ะสาร	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล
	๒๓. นายอุบล	ฟูคำมี	หัวหน้างานความร่วมมือ
	๒๔. นายชัยวัฒน์	แก้วกันทะ	หัวหน้างานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์
	๒๕. นางแสงเดือน	มีครู	หัวหน้างานประกันคุณภาพ
	๒๖. นายเชาวฤทธิ์	ชุมภู	หัวหน้างานกิจกรรม
	๒๗. นางสาวสตกมล	ท้าวคำลือ	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
	๒๘. นายปรัชญาณัฐ	ดวงใจ	หัวหน้างานปกครอง
	๒๙. นางสาวศิริรัตน์	แสนมา	หัวหน้างานแนะแนว
	๓๐. นางเกลียวพันธ์	หงษ์ทอง	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
	๓๑. นายอโณทัย	พันธะไชย	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา อวท.
	๓๒. นายนิวัฒน์	หล่อนาวรรณ	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียน การสอน
	๓๓. นายโยธิน	อุทธรวิ้ง	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

๓๔. นางมนัสนันท์	หล่อวนาวรรณ	หัวหน้างานงานวิทยบริการและห้องสมุด
๓๕. นายเกรียงศักดิ์	ฉลาด	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๓๖. นายอดิศักดิ์	ศรียะ	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
๓๗. นายมงคล	ชุมวงศ์	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางปราณี	มงคลกุล	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด(ไปราชการ)
๒. ว่าที่ ร.ต. ฉัตรชัย	สีบัวแดง	หัวหน้าแผนกวิชาอาทรมและโภชนาการ (ไปราชการ)
๓. นางสาวสิริกัญญาณี	อินตา	หัวหน้างานส่งเสริมการค้า (ไปราชการ)

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๐๐ น.
ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
- ๑.๒ การติดตามการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
- ๑.๓ แผนการรับนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙ วิทยาลัยเทคนิคพะเยา
- ๑.๔ ยอดวัสดุฝึกของแต่ละแผนก

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ - /๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ๔.๑ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 - การติดตามการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ขอความอนุเคราะห์งานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจัดทำสรุปรายงานผลโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วตามระเบียบของทางราชการ นำส่งฝ่ายแผนงานฯ ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
 - การเขียนแบบฟอร์ม การจัดซื้อจัดจ้าง (สผ.) ให้ถูกต้องตามแบบฟอร์มของ สผ. วัสดุฝึก และ สผ. โครงการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อพิจารณา

- ๕.๑ การจัดสรรงบประมาณ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ปรับค่าวัสดุฝึก วัสดุสำนักงานของแต่ละฝ่าย และงบดำเนินงาน (ใช้สอย วัสดุ) ให้สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายที่แท้จริงและจำนวนนักเรียน นักศึกษา

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นควรให้ปรับแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

- ๕.๒ การปรับลดงบประมาณโครงการและงานต่าง ๆ เพื่อพิจารณาบรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นควรให้ปรับลดงบประมาณโครงการและงานต่าง ๆ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

จิราชนันท์

(นางสาวจิราชนันท์ ผัดแก้ว)
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นายมงคล ชุ่มวงศ์)
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ประมวลภาพการประชุม คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันศุกร์ ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๔๔ ปี วิทยาลัยเทคนิคพะเยา



ประมวลภาพ
โครงการการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



ประมวลภาพ
โครงการการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



ประมวลภาพ
โครงการการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



